



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 16 (24.390)

ПЯТНИЦА, 12 марта 2021 г.

www.ulpravda.ru

Правительство возглавит губернатор

Поправки в Устав Ульяновской области одобрены профильным комитетом ЗСО.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

В четверг, 11 марта, социальный комитет Законодательного собрания рассмотрел и одобрил поправки в Устав региона, подготовленные на основании принятых ранее изменений в Конституции Российской Федерации.

Напомним, действующая редакция Устава Ульяновской области принята более полутора десятков лет назад - 19 мая 2005 года. В новой редакции изменена преамбула: в ней будет закреплена значимость великих подвигов народа, в том числе победы над фашистскими захватчиками в Великой Отечественной войне. По мнению сопредседателя рабочей группы по подготовке предложений о внесении поправок в Устав Елены Долговой, это важный шаг, поскольку Устав, как высший законодательный акт субъекта, закладывает наиболее важные принципы и ценности, предопределяющие жизнь региона в целом.

«В течение года рабочая группа разрабатывала, обсуждала и корректировала предложения от экспертного сообщества. И вносимые сейчас предложения по поправкам я бы назвал закреплением социальной направленности деятельности наших органов публичной власти и развитием институтов гражданского общества», - прокомментировал один из разработчиков законопроекта, заместитель руководителя аппарата губернатора - начальник государственно-правового управления Алексей Преображенский.

В соответствии с изменениями в федеральном законодательстве в Устав внесены поправки, регламентирующие деятельность исполнительной власти. Региональное правительство возглавит губернатор - он будет организовывать его работу, и на нем будет лежать ответственность за принятие всех решений по развитию региона. В связи с этим с 15 апреля упраздняются должности председателя правительства и его первых двух заместителей. Разработчики документа считают это логичным шагом, поскольку



23.01.2020. Первое заседание рабочей группы по вопросам изменения Устава Ульяновской области. Напомним, в этот же день Государственная дума РФ утвердила в первом чтении предложенные Владимиром Путиным поправки в Конституцию (432 депутата проголосовали за, против, воздержавшихся не было).

при реализации нацпроектов, а также посланий и указов президента Российской Федерации ответственность за достигнутые результаты полностью ложится на высшее должностное лицо региона.

К полномочиям правительства в новой редакции добавлены обеспечение граждан бесплатной юридической помощью, а также создание благоприятных условий для развития гражданского общества.

Ряд изменений коснется деятельности Законодательного собрания как высшего органа представительной власти региона. Парламент наделяется полномочиями внесения губернатору предложений о кандидатурах на должности профильных министров, а их утверждение будет проходить после консультаций с фракциями и внефракционными депутатами. К полномочиям ЗСО добавляется назначение на должность (освобождение от нее) председателя, заместителя и аудиторов областной Счетной палаты, а также утверждение одной трети состава областной Общественной палаты. Уставом закрепляется пятилетний срок полномочий депутатского корпуса, а также конкретизируется исчисление момента начала полномочий парламентариев.

Поправки также устраняют пробел, связанный с установлением границы Ульяновской области с сопредельными субъектами, и относят к полномочиям области учреждение официальных символов региона (герба, флага и гимна).

Изменениями в Уставе закрепляется и правовое положение региональных уполномоченных - по правам человека, по правам ребенка и по защите прав предпринимателей. Цели, основные задачи и полномочия, порядок организа-

120 СВЫШЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ БЫЛО ВНЕСЕНО ЗА ВРЕМЯ РАБОТЫ НАД ИЗМЕНЕНИЯМИ В УСТАВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ.

ции и осуществления их деятельности будут определяться региональными нормативными актами в соответствии с федеральным законодательством. К тому же уполномоченный по правам человека наделяется правом законодательной инициативы в рамках его компетенции.

Вопрос об изменениях в Устав вынесен на ближайшее заседание Законодательного собрания, которое должно состояться 24 марта.

товых металлических изделий (116,8%), компьютеров, электронных и оптических изделий (135,3%), электрического оборудования (116,9%), машин и оборудования, не включенных в другие группировки (133,7%), автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов (110,2%), прочих транспортных средств и оборудования (106,7%), готовых изделий (в 2,2 раза), в ремонте и монтаже машин и оборудования (135,7%) и в полиграфической деятельности (126,2%).

Сдано в эксплуатацию 234 жилых дома (562 квартиры) общей площадью 51,4 тыс. кв. метров, что составило 156,9% в сравнении с январем 2020 года.

Оборот розничной торговли составил

16,5 млрд рублей, индекс физического объема оборота - 99,3%. Оборот общественного питания - 535,2 млн рублей, индекс физического его объема - 87,6%.

«Несмотря на неполный рабочий месяц, впервые за весь пандемийный период именно в начале года положительные значения достиг промышленного производства. В сравнении с концом 2020 года значительно снизились уровень инфляции и уровень регистрируемой безработицы. Неплохие темпы роста на начало года продемонстрировала строительная отрасль. Уверен, наш регион может достигнуть и более высоких значений социально-экономического развития», - отметил губернатор Сергей Морозов.

Региональные госпрограммы подправили

Увеличены размеры федеральных средств по ранее заключенным соглашениям.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В среду, 10 марта, на заседании облправительства одобрены изменения в государственные программы по охране окружающей среды, здравоохранению, формированию благоприятного инвестиционного климата, развитию малого и среднего бизнеса и информационного общества, культуре и туризму, а также научно-техническому развитию.

Как пояснила первый вице-премьер Марина Алексеева, «изменения в основном касаются уточнения средств, выделяемых из федерального бюджета в соответствии с ранее заключенными соглашениями, и перераспределения финансирования на реализацию программных мероприятий. Также вводятся новые целевые индикаторы и показатели, которые напрямую связаны с достижением национальных целей, поставленных президентом Владимиром Путиным».

Так, по государственной программе «Охрана окружающей среды и восстановление природных ресурсов в Ульяновской области» предусмотрено увеличение финансирования в 2021 году на сумму 2,6 млн рублей на приобретение техники и оборудования для обеспечения исполнения полномочий в области охраны и использования охотничьих ресурсов. Также вносится новый целевой индикатор «Количество проведенных контрольно-надзорных мероприятий».

Финансирование госпрограммы «Формирование благоприятного инвестиционного климата» в 2022 - 2024 гг. увеличится на 40,4 млн рублей. В 2024 году будут выделяться субсидии из областного бюджета юридическим лицам в целях возмещения затрат на строительство и модернизацию объектов инфраструктуры, необходимой для реализации инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений. Кроме того, возместят затраты на уплату процентов по кредитам и займам, купонных платежей по облигационным займам, привлеченным на указанные цели. Всего на эти мероприятия закладывается 20 млн рублей.

По словам главы кабинета Александра Смекалина, планируется активно применять соглашение о защите и поддержке капиталовложений (СЗПК) как один из перспективных механизмов поддержки инвесторов. «В январе регионом заключено первое такое соглашение, и мы планируем, что оно будет востребовано инвесторами и дальше, поскольку не только позволяет обеспечить предсказуемость реализации инвестиционного проекта на длительный период, но дает бизнесу возможность возместить затраты на строительство, модернизацию или реконструкцию инфраструктуры. Сегодня необходимые средства закладываются в региональный бюджет, в результате мы планируем получить отдачу в виде создания новых рабочих мест и увеличения налоговых поступлений», - прокомментировал премьер.

Ряд изменений в 2021 году коснется и программы «Развитие малого и среднего предпринимательства». В первую очередь они связаны с изменением соответствующего нацпроекта на федеральном уровне. Так, в программу добавляется новое основное мероприятие «Оказание государственной поддержки субъектам МСП, осуществляющим деятельность в Ульяновской области, в целях развития предпринимательства». На эти цели предусматривается 15 млн рублей. Кроме того, в рамках программы перераспределяются 1,1 млн на реализацию проекта «За бизнес», а в 2024 году ее финансирование увеличивается на 67,5 млн рублей за счет средств федерального бюджета.

Стартовали неплохо

Подведены итоги социально-экономического развития региона за январь.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Индекс промышленного производства в первом месяце года составил 103%.

Высокие показатели достигнуты в производстве одежды (114,7%), бумаги и бумажных изделий (106,1%), изделий из дерева (123,6%), кокса и нефтепродуктов (132,4%), резиновых и пластмассовых изделий (142,3%), металлургическом производстве (104,7%), в производстве го-

Альтернативная подписка на второе полугодие 2021 года

Индекс: ПА439 - «толстушка» по вт. и пт.

1 месяц - 67,00 руб., 3 месяца - 201,00 руб., 6 месяцев - 402,00 руб.



Главное – скорость

Подведены итоги закупочной деятельности региона в 2020 году.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Общая сумма размещения облзакупок-2020 (порядка 10 тысяч на государственные нужды и 4 тысяч - на муниципальные) составила 30 млрд рублей, что на 25% больше, чем в предыдущем году. Рост единственного источника обусловлен упрощением закупок для предупреждения чрезвычайных ситуаций в режиме повышенной готовности: за год таких контрактов заключено почти на 2,5 млрд рублей. Объем закупок у субъектов малого и среднего бизнеса составил 6 млрд рублей.

На эффективность закупочной деятельности повлияли в первую очередь федеральные антикризисные поправки, направленные на облегчение поставщикам участия в закупках, упрощение самих процедур и оперативное освоение денежных средств. Так, было разрешено проводить закупки без публичных процедур, напрямую у единственного поставщика.

Кроме того, в 2020 году было принято решение о передаче региональным заказчикам конкурентных закупок до 300 тыс. рублей на самостоятельное размещение, что повлияло на скорость заключения контрактов. Для этого было проведено ускоренное обучение государственных заказчиков как в режиме онлайн через проект «Школа заказчиков», так и очно через их персональную экспресс-стажировку в агентстве государственных закупок области. Как отметила его руководитель Инга Погорелова, обучение прошло успешно, заказчики освоили весь необходимый функционал и самостоятельно провели более двух тысяч процедур на сумму 266 млн рублей.

Также с 1 января 2020 года осуществлен переход на юридически значимый электронный документооборот в региональной информационной системе «АЦК-Госзаказ». Это оказало положительное влияние на повышение личной ответственности, экономию времени, снижение затрат, что было крайне актуально во время работы на удаленке и позволило отработать размещение без срывов.

Как отметил губернатор Сергей Морозов, «в прошлом году нам пришлось жить и работать в непривычных условиях. Понимая затрудненность логистики, вынужденность самоизоляции и удаленки, мы существенно увеличили долю закупок, которые разрешено проводить без публичных процедур, напрямую у единственного поставщика. Хочу отметить, что область справилась со всеми проблемами достойно. Особенно приятно, что наш регион по итогам прошлого года награжден дипломом «За высокую прозрачность» в рамках Национального рейтинга прозрачности закупок, что свидетельствует о создании понятной и конкурентной системы выбора поставщика в нашей области».

«В 2021 году на федеральном уровне предусмотрены изменения в 44-ФЗ, которые в основном касаются заказчиков, необходимо повышать уровень их профессионализма. На это и будет направлено большинство запланированных мероприятий агентства. Так, будет расширена практика осуществления заказчиками малых закупок с использованием электронных сервисов. Опыт в данном вопросе у нас уже есть. За 2020 год заключено контрактов на сумму 72 млн рублей. Сейчас ставим перед собой задачу увеличения доли таких закупок, а также дальнейшего обучения по электронным магазинам», - сказала Инга Погорелова.

Будет осуществляться и автоматизация закупок в муниципалитетах, что позволит рациональнее использовать рабочее время сотрудников заказчиков, уполномоченного органа и за счет информационных технологий снизить сопутствующие затраты.

Минэкономразвития отработало достойно

В пандемийный год выросли зарплаты, созданы новые рабочие места, а бизнес потянулся из тени.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В среду, 10 марта, в рамках заседания бюджетного комитета Законодательного собрания перед депутатами отчитался о деятельности своего ведомства в прошлом году министр экономического развития и промышленности Дмитрий Вавилин.

Основными направлениями деятельности министерства являются стимулирование экономического роста, развитие промышленности, малого и среднего предпринимательства, привлечение инвестиций и управление государственным имуществом области. Приоритетной задачей в 2020 году стало сохранение рабочих мест и недопущение массового простоя предприятий в условиях пандемии.

Индекс промышленного производства области по итогам прошлого года составил 96,9% (при том, что до 40% всех занятых два месяца не работали), а среднемесячная заработная плата - 31868,3 рубля. Была успешно завершена реализация ряда инвестиционных проектов: открыты оптово-распределительный центр компании ООО «А-ГРУПП», производство электростановочных изделий ООО «ДАЗ», а также мебели - компания «Волжская мебельная мануфактура»; построены очистные сооружения на фабрике по производству кормов для домашних животных и микробиологическая лаборатория на территории фабрики по производству кондитерских изделий ООО «Марс». Общий объем инвестиций составил порядка 1,5 млрд рублей, создано около 300 новых рабочих мест. На строительную площадку вышли девять новых инвесторов с проектами на сумму свыше 5 млрд рублей, подписаны 12 инвестсоглашений о создании новых производств с еще 12 компаниями. В настоящее время на сопровождении областной Корпорации развития находится 116 проектов с общим объемом инвестиций 95,8 млрд рублей, по итогам реализации которых планируется создать порядка 14000 рабочих мест.

В регионе продолжается активное развитие индустриальных парков. Крупнейшим на сегодняшний день является ИП «Заволжье» в Ульяновске, чьи резиденты в 2020 году перечислили в бюджет более 4,6 млрд рублей, а средняя заработная плата на их предприятиях составляет 58000 рублей. Налоги и таможенные пошлины, собранные в портовой особой экономической зоне «Ульяновск», составили почти 3,6 млрд рублей. Сегодня здесь работают 35 компаний, чей общий объем инвестиций достиг 4,8 млрд рублей. На территории опережающего социально-экономического развития «Димитровград» в прошлом году открыто 663 новых рабочих места (всего за время существования - 1112). В минувшем декабре подписано соглашение об образовании ТОСЭР «Инза», ведется активная работа по привлечению инвесторов.

В рамках государственно-частного партнерства были инициированы концессионные соглашения на общую сумму почти 2,8 млрд рублей и реализованы пять проектов в сфере водо- и тепло-



Микробиологическая лаборатория Mars для мониторинга качества выпускаемой кондитерской фабрикой компании продукции, открытая в декабре 2020 года, предназначена для подтверждения соответствия товаров государственным, нормативным и корпоративным требованиям. Объем инвестиций в ее создание составил 375 млн руб., а общий объем вложений Mars в ульяновскую экономику превысил 11 млрд рублей.

снабжения в Мелекесском, Павловском и Инзенском районах.

Особое внимание было уделено поддержке малого и среднего предпринимательства. По состоянию на 1 января 2021 года в области работали более 41000 МСП и почти 7250 самозанятых. Объем финансирования профильной региональной госпрограммы превысил 628 млн рублей. Наиболее востребованными мерами поддержки бизнеса стали снижение ставки по упрощенной системе налогообложения в ряде отраслей экономики, пострадавших от последствий распространения COVID-19, и установление с 1 января 2020 года годовой стоимости патента в размере один рубль для индивидуальных предпринимателей, занимающихся 21 видом экономической деятельности. Кроме того, ряду субъектов МСП возмещено 50% затрат, связанных с арендой коммерческой недвижимости и оплатой коммунальных услуг. В итоге из 15 показателей напроека по развитию предпринимательства выполнено 14, а единственный сбой произошел из-за смены «правил игры» на федеральном уровне.

В 2021 году ведомство ставит перед собой задачи достичь индекса промышленного производства в 103%, повысить объем экспорта ульяновских предприятий до \$ 500 млн, а также запустить в эксплуатацию информационную систему по управлению земельно-имущественным комплексом.

Ознакомившись с отчетом, парламентарии развернули вокруг него оживленную дискуссию. Почти каждый из присутствовавших депутатов озвучил свои замечания и предложения. В итоге глава комитета Александр Чепухин

резюмировал: «Мы рассмотрели отчет министерства экономического развития и промышленности. Несмотря на то что после реорганизации Дмитрий Вавилин возглавляет его совсем недолго, налицо глубокое погружение в работу, понимание стоящих перед ведомством задач и механизмов их решения. Сегодня депутаты больше всего волновали вопросы

116 ПРОЕКТОВ
С ОБЩИМ ОБЪЕМОМ
ИНВЕСТИЦИЙ 95,8 МЛРД
РУБЛЕЙ СОПРОВОЖДАЕТ
СЕГОДНЯ КОРПОРАЦИЯ
РАЗВИТИЯ ОБЛАСТИ.

работы предприятий и промышленных зон, а также налоговых поступлений. На свои вопросы мы получили исчерпывающую информацию. Отрадно, что, несмотря на сложную ситуацию в экономике в связи с коронавирусом, в 2020 году в регионе зафиксирован рост налога на доходы физических лиц в размере 1,3 миллиарда рублей. Налоговая ставка по НДФЛ не менялась, а значит, имели место рост зарплат, выход бизнеса из тени, и, конечно, появились новые рабочие места. Три этих показателя свидетельствуют о профессиональной работе минэкономразвития».

(Продолжение. Начало в № 10 (24.384) от 12 февраля, в № 11 (24.385) от 16 февраля, в № 12 (24.386) от 19 февраля, в № 13 (24.387) от 26 февраля, в № 14 (24.388) от 2 марта, в № 15 (24.389) от 5 марта 2021 г.)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 декабря 2020 г.

г. Ульяновск

№ 783-П

О внесении изменений в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Программе

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

многоквартирных домов, включённых в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Количество баллов, набранных по критериям:											Сумма баллов	Вид работ
		продолжительность эксплуатации МКД		физический износ общего имущества в МКД		уровень поддержки собственниками помещений решения о формировании фонда капитального ремонта МКД		наличие проектной документации или сметного расчёта	наличие электронного паспорта МКД в региональной государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства и энергоэффективности Ульяновской области		финансовая дисциплина собственников помещений			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
396	Кузоватовский р-н, р.п. Кузоватово, ул. Заводская, 9	33	80	23	30	0	0	0	94,99	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт фасада, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения
397	г. Ульяновск, пр-д Заводской, 27	33	80	22	30	0	0	0	85,81	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
398	г. Ульяновск, пос. Пригородный, ул. Фасадная, 3	33	80	22	30	0	0	0	90,54	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт встроенно-пристроенных помещений, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения
399	Ульяновский р-н, с. Елшанка, ул. Молодёжная, 10	33	80	22	30	0	0	0	97,22	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
400	г. Ульяновск, ул. Рябикова, 51	33	80	22	30	0	0	0	93,32	25	99,12	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт или замена лифтового оборудования, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
401	г. Ульяновск, ул. Рябикова, 45	33	80	22	30	0	0	0	92,76	25	96,45	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
402	г. Ульяновск, пос. Плодовый, ул. Береговая, 9	33	80	21	30	0	0	0	87,76	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения
403	г. Ульяновск, пр-т Ульяновский, 2	33	80	35	30	0	0	0	94,57	25	95,2	50	185	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт или замена лифтового оборудования
404	Старомайнский р-н, р.п. Старая Майна, ул. Волжская, 88	32	80	39	30	0	0	0	98,89	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
405	Барышский р-н, г. Барыш, ул. Гагарина, 9	32	80	39	30	0	0	0	88,87	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
406	Старомайнский р-н, р.п. Старая Майна, ул. Калинина, 69	32	80	39	30	0	0	0	98,33	25	97,41	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
407	Мелекесский р-н, пос. Новоселки, ул. Гагарина, 11	32	80	38	30	0	0	0	96,94	25	97,31	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
408	г. Дмитровград, ул. Строителей, 38	32	80	35	30	0	0	0	99,44	25	98,99	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
409	Старомайнский р-н, р.п. Старая Майна, ул. Волжская, 94	32	80	35	30	0	0	0	98,61	25	98,27	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
410	Мелекесский р-н, с. Рязаново, ул. Октябрьская, 4	32	80	32	30	0	0	0	92,49	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
411	Радищевский р-н, р.п. Радищево, ул. Свердлова, 132	32	80	31	30	0	0	0	99,17	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
412	Карсунский р-н, р.п. Языково, ул. Льва Толстого, 49	32	80	31	30	0	0	0	96,38	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
413	Карсунский р-н, р.п. Языково, ул. Льва Толстого, 53	32	80	31	30	0	0	0	91,93	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
414	Сурский р-н, р.п. Сурское, ул. Энгельса, 38	32	80	31	30	0	0	0	89,15	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
415	Карсунский р-н, р.п. Языково, ул. Льва Толстого, 47	32	80	31	30	0	0	0	96,38	25	97,63	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
416	Старомайнский р-н, р.п. Старая Майна, ул. Калинина, 79б	32	80	30	30	0	0	0	98,89	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
417	Сурский р-н, р.п. Сурское, 1 пер. Ленина, 4	32	80	30	30	0	0	0	95,83	25	100	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
418	Новоспаский р-н, р.п. Новоспасское, пл. Макаренко, 25	32	80	29	30	0	0	0	90,54	25	100	50	185	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт крыши, ремонт фасада
419	Карсунский р-н, р.п. Языково, ул. Ленина, 7	32	80	29	30	0	0	0	97,22	25	99,84	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
420	Карсунский р-н, р.п. Языково, ул. Ленина, 9	32	80	29	30	0	0	0	96,66	25	95,18	50	185	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада

636	г. Дмитровград, ул. Жигулёвская, 17	57	100	45	50	0	0	0	97,22	25	80,85	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
637	г. Дмитровград, ул. Жигулёвская, 15	57	100	45	50	0	0	0	97,22	25	77,63	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада, установка узлов управления и регулирования потребления тепловой энергии и горячего водоснабжения
638	г. Ульяновск, ул. Ростовская, 13	57	100	43	50	0	0	0	96,66	25	89,32	5	180	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения
639	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, 2/17	57	100	42	50	0	0	0	97,5	25	87,94	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
640	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, 10/30	57	100	42	50	0	0	0	98,05	25	85,71	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
641	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, 1/19	57	100	42	50	0	0	0	97,5	25	84,96	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
642	Сенгилеевский р-н, р.п. Силикатный, ул. Трудовая, 3	57	100	42	50	0	0	0	97,22	25	78,06	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
643	Инзенский р-н, г. Инза, ул. Льва Толстого, 15	57	100	40	50	0	0	0	95,83	25	79,85	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
644	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, 4	57	100	40	50	0	0	0	96,66	25	78,26	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
645	Кузоватовский р-н, пос. Первомайский, пер. Лесной, 2	57	100	42	50	0	0	0	96,3	25	89,00	5	180	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
646	Кузоватовский р-н, пос. Первомайский, пер. Лесной, 3	56	100	42	50	0	0	0	94,8	25	85,00	5	180	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения
647	г. Ульяновск, ул. Диспетчерская, 17	56	100	59	50	0	0	0	94,99	25	84,63	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
648	г. Ульяновск, ул. Олега Кошевого, 31	56	100	56	50	0	0	0	86,36	25	63,9	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения
649	г. Дмитровград, ул. Гвардейская, 6А	56	100	55	50	0	0	0	93,88	25	89,88	5	180	ремонт крыши, ремонт встроенно-пристроенных помещений, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения
650	г. Дмитровград, ул. Гвардейская, 26	56	100	55	50	0	0	0	94,99	25	76,17	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт фасада
651	г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, 1	56	100	54	50	0	0	0	86,09	25	87,68	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
652	г. Ульяновск, ул. Ростовская, 6	56	100	42	50	0	0	0	98,33	25	89,42	5	180	ремонт крыши, ремонт встроенно-пристроенных помещений, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт фасада
653	г. Ульяновск, ул. Лихачёва, 24	56	100	41	50	0	0	0	98,05	25	54,49	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
654	г. Ульяновск, ул. Ростовская, 8	56	100	40	50	0	0	0	97,22	25	87,15	5	180	ремонт крыши, ремонт фасада, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения
655	Барышский р-н, р.п. им. В.И.Ленина, ул. Ленина, 13	56	100	40	50	0	0	0	96,94	25	86,05	5	180	ремонт крыши, ремонт встроенно-пристроенных помещений, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения
656	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Октябрьская, 38А	41	80	8	10	0	0	0	98,61	25	100	50	165	ремонт крыши, ремонт фасада
657	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Луначарского, 6	51	100	2	10	0	0	0	96,1	25	76,84	5	140	ремонт фасада
658	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Красноармейская, 79А	36	80	35	30	0	0	0	98,05	25	81,74	5	140	ремонт фасада
659	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Красноармейская, 86А	24	60	40	50	0	0	0	98,33	25	52,94	5	140	ремонт крыши
660	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, пер. Строительный, 3	29	60	0	0	0	0	0	88,03	25	100	50	135	ремонт фасада
661	Новоспаский р-н, пос. Крупозавод, ул. Новая, 2	54	100	39	30	0	0	0	11,78	0	0	0	130	ремонт крыши
662	Сенгилеевский р-н, р.п. Цемзавод, ул. Лесная, 28	35	80	15	10	0	0	0	98,05	25	86,52	5	120	ремонт фасада
663	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Дмитриева, 5	34	80	10	10	0	0	0	97,77	25	73,97	5	120	ремонт фасада
664	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Красноармейская, 90	32	80	15	10	0	0	0	97,77	25	74,72	5	120	ремонт фасада
665	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Октябрьская, 42	46	80	0	0	0	0	0	88,87	25	85,52	5	110	ремонт фасада
666	Сенгилеевский р-н, р.п. Цемзавод, ул. Лесная, 25	43	80	0	0	0	0	0	93,04	25	66,52	5	110	ремонт крыши
667	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Красноармейская, 92А	29	60	0	0	0	0	0	87,48	25	76,5	5	90	ремонт фасада
668	Сенгилеевский р-н, р.п. Цемзавод, ул. Садовая, 15	28	60	0	0	0	0	0	94,43	25	76,31	5	90	ремонт подвального помещения
669	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Красноармейская, 90А	24	60	0	0	0	0	0	92,21	25	83,47	5	90	ремонт фасада
670	Сенгилеевский р-н, г. Сенгилей, ул. Новая линия, 76А	23	60	0	0	0	0	0	88,87	25	63,4	5	90	ремонт фасада
2027-2029 годы														
1	г. Дмитровград, ул. Куйбышева, 358	50	80	60	50	0	0	0	0	0	100	50	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
2	Барышский р-н, р.п. им. В.И.Ленина, ул. Чапаева, 16	56	100	40	50	0	0	0	97,5	25	81,08	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
3	г. Дмитровград, ул. Гвардейская, 20	56	100	40	50	0	0	0	93,04	25	71,03	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
4	г. Новоульяновск, ул. Волжская, 24	55	100	59	50	0	0	0	88,03	25	86,17	5	180	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада

291	Барышский р-н, р.п. Измайлово, пер. Садовый, 12	34	80	45	50	0	0	0	98,05	25	93,49	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
292	г. Новоульяновск, с. Криуши, ул. Затон, 44	34	80	43	50	0	0	0	85,81	25	93,17	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
293	Барышский р-н, г. Барыш, ул. Чапаева, 67	34	80	40	50	0	0	0	94,99	25	94,55	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
294	г. Димитровград, ул. Октябрьская, 76	32	80	50	50	0	0	0	94,34	25	91,14	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
295	Цильнинский р-н, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, 18Б	32	80	45	50	0	0	0	97,5	25	94,62	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт фасада
296	Цильнинский р-н, с. Большое Нагаткино, ул. Садовая, 22А	32	80	43	50	0	0	0	95,27	25	92,01	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
297	Карсунский р-н, р.п. Языково, ул. Ульянова, 12	32	80	41	50	0	0	0	90,26	25	94,27	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
298	Барышский р-н, р.п. Измайлово, пер. Садовый, 16	31	80	45	50	0	0	0	97,77	25	93,88	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
299	г. Новоульяновск, ул. Комсомольская, 3	32	80	41	50	0	0	0	90,54	25	93,67	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
300	г. Новоульяновск, ул. Волжская, 35	31	80	41	50	0	0	0	87,76	25	94,58	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
301	г. Новоульяновск, ул. Волжская, 35а	31	80	41	50	0	0	0	87,2	25	94,24	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
302	Мелекесский р-н, р.п. Мулловка, ул. Пушкина, 9	31	80	40	50	0	0	0	98,61	25	92,27	15	170	ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
303	г. Димитровград, ул. Тореза, 3	47	80	45	50	0	0	0	94,3	25	90	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы горячего водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
304	Вешкаймский р-н, пос. Залесный, ул. Советская, 13	54	100	39	30	0	0	0	93,6	25	94,64	15	170	ремонт крыши, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
305	г. Ульяновск, ул. Балтийская, 4	67	100	60	50	0	0	0	60,39	0	94,95	15	165	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада
306	г. Ульяновск, ул. Балтийская, 5	66	100	50	50	0	0	0	60,39	0	94,83	15	165	ремонт крыши, ремонт инженерной системы холодного водоснабжения, ремонт инженерной системы водоотведения, ремонт инженерной системы теплоснабжения, ремонт инженерной системы электроснабжения, ремонт фасада

(Продолжение в следующем номере.)

Извещение
Кадастровым инженером Кулагиной А.Д. (433910, Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, д. 36, адрес электронной почты: kulagina-anna@list.ru, тел. 89276309868) подготовлен проект межевания двух земельных участков, образованных путем выдела из следующих земельных участков:
- Земельный участок с КН 73:13:020101:824, расположенный по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала 73:13:020101.
- Земельный участок с КН 73:13:020101:826, расположенный по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала 73:13:020101.
Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Федорина Елена Николаевна (Ульяновская область, Радищевский район, с. Ореховка, ул. Больничная, д. 8, кв. 2, конт. тел. 89270294888).
С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения.
Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, 36 (кад. инженеру Кулагиной А.Д.) и г. Ульяновск, ул. Юности, 5 (ФКП Росреестра по Ульяновской области).

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка
Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Кулагиной А.Д. (433910, Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, дом 36, адрес электронной почты: kulagina-anna@list.ru, конт. тел. 89276309868) в отношении земельного участка, образованного путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:15:010101:2, расположенного по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, СПК «Верхнерешианский».
Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Алюшев Рамис Саматович (Ульяновская область, Старокулаткинский район, с. Верхняя Терешка, ул. Советская, дом 6, конт. тел. 89021210317).
С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 15.00, кроме субботы и воскресенья.
Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет долей земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 (кад. инженеру Кулагиной А.Д.) и г. Ульяновск, ул. Юности, 5 (ФКП Росреестра по Ульяновской области).

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка
Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Кулагиной А.Д. (433910, Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, дом 36, адрес электронной почты: kulagina-anna@list.ru, конт. тел. 89276309868) в отношении земельного участка, образованного путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:15:010101:8, расположенного по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, СПК «Верхнерешианский».
Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Алюшев Рамис Саматович (Ульяновская область, Старокулаткинский район, с. Верхняя Терешка, ул. Советская, дом 6, конт. тел. 89021210317).
С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9.00 до 15.00, кроме субботы и воскресенья.
Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет долей земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Советская, 84, кабинет № 4 (кад. инженеру Кулагиной А.Д.) и г. Ульяновск, ул. Юности, 5 (ФКП Росреестра по Ульяновской области).

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
4 марта 2021 г. г. Ульяновск № 146/842-6

О внесении изменения в постановление Избирательной комиссии Ульяновской области от 4 декабря 2020 года № 136/795-6 «О назначении составов и председателей территориальных избирательных комиссий Ульяновской области состава 2020-2025 годов»

В соответствии со статьями 22, 23 и 26, пунктом 11 статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 6 Закона Ульяновской области от 14 ноября 2003 года № 058-ЗО «Об Избирательной комиссии Ульяновской области», статьей 5 Закона Ульяновской области от 2 августа 2006 года № 115-ЗО «О территориальных избирательных комиссиях Ульяновской области», рассмотрев поступившее предложение по кандидатуре члена территориальной избирательной комиссии муниципального образования «Цильнинский район» с правом решающего голоса, Избирательная комиссия Ульяновской области постановляет:

1. Внести в постановление Избирательной комиссии Ульяновской области от 4 декабря 2020 года № 136/795-6 «О назначении составов и председателей территориальных избирательных комиссий Ульяновской области состава 2020-2025 годов» изменение, изложив строку 4 приложения № 21 к нему в следующей редакции:

4	Мынин Сергей Николаевич	Собрание избирателей по месту работы
---	-------------------------	--------------------------------------

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко
Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области О.И. Котова

АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
1 марта 2021 года г. Ульяновск № 6-п

О внесении изменений в приказ Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области от 25.06.2018 № 15-п

Приказываю:
1. Внести в Порядок предварительного уведомления государственными гражданскими служащими Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утвержденный приказом Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области от 25.06.2018 № 15-п «О порядке предварительного уведомления государственными гражданскими служащими Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу», следующие изменения:
в пункте 2 слова «в подразделение, образуемое в Правительстве Ульяновской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений)» заменить словами «в департамент административно-правового и финансового обеспечения Агентства (далее - департамент);»
в пункте 4 слова «должностным лицом органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо)» заменить словами «должностным лицом департамента»;
пункт 5 после слов «Должностное лицо» дополнить словом «департамент»;
абзац второй пункта 6 после слов «должностному лицу» дополнить словом «департамент»;
пункт 7 после слов «должностному лицу» дополнить словом «департамент».
2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2020 года.

Руководитель Агентства С.В. Дронова

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Ежовым Евгением Александровичем, квалификационный аттестат 73-16-269, почтовый адрес: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, каб. 8, тел. 89023566828, адрес электронной почты: evgeniy.ezhovki@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 38274, подготовлен проект межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:17:022102:3, расположенного по адресу: Ульяновская обл., Сурский район, СПК «Архангельское».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Ширякин Алексей Иванович (Ульяновская обл., г. Ульяновск, ул. Корунковой, д. 7, кв. 72, конт. тел. 8-937-036-02-73).

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, каб. 8 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 12.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет долей земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 433210, Ульяновская обл., р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 6, каб. 8 (кад. инженеру Ежову Е.А.).

(Окончание. Начало в № 15 (24.389) от 5 марта 2021 г.)

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

8 февраля 2021 г.

№ 26-П

г. Ульяновск

Об утверждении Правил определения объёма и условий предоставления областными государственными бюджетным и автономным учреждениям, находящимся в ведении Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели

5. Для получения субсидий учреждение представляет в Министерство:

1) заявку на получение субсидий, составленную по форме, установленной Министерством;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидий, включая расчёт-обоснование объёма субсидий;

3) предварительную смету, определяющую перечень и цену соответствующих товаров (за исключением объектов недвижимого имущества), работ, услуг (в случаях, предусмотренных подпунктами 3.1-3.10, 3.13, 3.14, 3.18, 3.19, 3.21-3.28 пункта 3 настоящих Правил), а также документ, содержащий сведения о предложениях поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров (работ, услуг);

4) документ, содержащий сведения об объёме кредиторской задолженности учреждения и выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращения взыскания на средства учреждений (в случае, предусмотренном подпунктом 3.11 пункта 3 настоящих Правил), и об основаниях возникновения указанных кредиторской задолженности и требований;

5) документ, содержащий сведения о составе и об объёме расходов, связанных с созданием, реорганизацией или ликвидацией учреждения (в случае, предусмотренном подпунктом 3.12 пункта 3 настоящих Правил);

6) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость (в случаях, предусмотренных подпунктами 3.1 (в части осуществления капитального ремонта), 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящих Правил);

7) документ, содержащий сведения о среднегодовом числе физических лиц, являющихся получателями выплат, компенсаций, стипендий или мер социальной поддержки (стимулирования) в денежной форме, о видах таких выплат, компенсаций, стипендий или мер социальной поддержки (стимулирования) и их размерах, установленных нормативными правовыми актами (в случаях, предусмотренных подпунктами 3.15, 3.16, 3.17, 3.20, 3.21 и 3.29 пункта 3 настоящих Правил);

8) программы мероприятий (в случаях, предусмотренных подпунктами 3.18, 3.22, 23.6-3.28 пункта 3 настоящих Правил);

9) справку налогового органа об исполнении учреждением обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении ему субсидий;

10) справку о соответствии учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении ему субсидий, требованию, установленному подпунктом 2 пункта 4 настоящих Правил. Документы, указанные в подпунктах 1-5, 7 и 10 настоящего пункта, должны быть подписаны руководителем учреждения.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил (далее - документы), рассматриваются комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются Министерством (далее - Комиссия).

Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов проверяет соответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, а также комплектность документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и рекомендует Министерству принять решение о предоставлении учреждению субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

Решение о предоставлении учреждению субсидий либо об отказе в предоставлении ему субсидий принимается Министерством на основании рекомендаций Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня поступления рекомендаций Комиссии. Соответствующие решения оформляются распоряжениями Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении учреждению субсидий являются:

несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил;

представление учреждением документов не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет в учреждение уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий учреждение вправе повторно представить в Министерство документы при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

7. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении учреждению субсидий Министерство заключает с ним соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать в том числе условия об объёме субсидий и сроке (периодичности) их перечисления, а также о значениях результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены).

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в том числе в случае уменьшения ранее доведённых до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, заключаются Министерством с учреждением в соответствии с типовыми формами таких соглашений, установленных Министерством финансов Ульяновской области, не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влекущих необходимость изменения или расторжения Соглашения.

Расторжение учреждением Соглашения в одностороннем порядке не допускается.

8. Субсидии перечисляются Министерством на лицевой счёт, открытый учреждению в Министерстве финансов Ульяновской области или Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, в сроки, установленные Соглашением.

9. Учреждение не позднее 15 января года, следующего за истекшим годом, представляет в Министерство отчёт о достижении результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены) и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении областными государственными бюджетными и автономными учреждениями субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Министерство вправе установить в Соглашении дополнительные формы представления учреждением указанной отчётности и сроки её представления.

10. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения учреждениями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство обеспечивает соблюдение учреждениями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

11. В случае нарушения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта предоставления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения учреждением результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены) субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостиженных значений указанных результатов.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления учреждению в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня установления хотя бы одного из указанных в абзацах первом или втором настоящего пункта обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства.

В случае отказа или уклонения учреждения от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

12. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, в соответствии с решением Министерства. В случае наличия потребности в использовании таких остатков учреждение направляет в Министерство запрос, в котором должна содержаться информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее осуществлённых учреждением выплат. К запросу должны быть приложены документы (копии документов), подтверждающие наличие и объём указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам). Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления запроса принимает решение о направлении не использованных в текущем финансовом году остатков субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

9 февраля 2021 г.

№ 27-П

г. Ульяновск

Об утверждении Правил ликвидации неиспользуемых мест утилизации биологических отходов на территории Ульяновской области

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии» и Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила ликвидации неиспользуемых мест утилизации биологических отходов на территории Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу: постановление Правительства Ульяновской области от 17.07.2013 № 302-П «Об утверждении порядка ликвидации неиспользуемых, запрещённых к эксплуатации и закрытых скотомогильников на территории Ульяновской области»;

пункт 2 постановления Правительства Ульяновской области от 24.07.2017 № 369-П «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 21.12.2017 № 671-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 17.07.2013 № 302-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением Правительства Ульяновской области
9 февраля 2021 г. № 27-П

ПРАВИЛА

ликвидации неиспользуемых мест утилизации биологических отходов на территории Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок ликвидации неиспользуемых мест утилизации биологических отходов на территории Ульяновской области.

1.2. В установленном настоящими Правилами порядке подлежат ликвидации все неиспользуемые места утилизации биологических отходов, расположенные на территории Ульяновской области (далее - места утилизации биологических отходов).

Местами утилизации биологических отходов признаются скотомогильники или отдельно стоящие биотермические ямы, срок последнего захоронения биологических отходов в которых составляет не менее 2 лет и ввод в эксплуатацию которых осуществлён до 31 декабря 2020 года включительно, а также места захоронения золы после утилизации умеренно опасных и особо опасных биологических отходов путём сжигания.

1.3. Ликвидация мест утилизации биологических отходов осуществляется после проведения экспертизы уровня биологического воздействия указанных мест на среду обитания человека.

2. Организация мероприятий по ликвидации неиспользуемых мест утилизации биологических отходов

2.1. Мероприятия по ликвидации мест утилизации биологических отходов организуются Агентством ветеринарии Ульяновской

области. Работы по ликвидации мест утилизации биологических отходов выполняются областными государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Агентству ветеринарии Ульяновской области (далее - учреждения государственной ветеринарной службы), за счёт средств областного бюджета Ульяновской области.

2.2. Мероприятия по ликвидации мест утилизации биологических отходов проводятся в два этапа:

1-й этап - проведение экспертизы уровня биологического воздействия мест утилизации биологических отходов;

2-й этап - выполнение работ по ликвидации мест утилизации биологических отходов, безопасность которых подтверждена экспертным заключением.

3. Проведение экспертизы уровня биологического

воздействия мест утилизации биологических отходов

3.1. В целях подтверждения безопасности подлежащих ликвидации мест утилизации биологических отходов проводится лабораторное исследование проб, взятых с территорий указанных мест (далее - лабораторное исследование).

3.2. Лабораторное исследование проводится юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, аккредитованными на проведение таких работ и имеющими лицензию на осуществление деятельности в области использования возбудителей инфекционных заболеваний человека и животных и генно-инженерно-модифицированных организмов III и IV степени потенциальной опасности, осуществляемой в замкнутых системах, посредством отбора проб с территорий мест утилизации биологических отходов и лабораторного исследования таких проб на предмет наличия (отсутствия) возбудителей болезней животных, указанных в пункте 4 Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов, утверждённых приказом Минсельхоза России от 26.10.2020 № 626 «Об утверждении Ветеринарных правил перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов».

3.3. Результаты лабораторного исследования, результаты иных мероприятий, необходимых для подтверждения безопасности мест утилизации биологических отходов, подлежат экспертизе, проводимой лицами, имеющими право на её проведение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. По итогам проведения экспертизы, указанной в пункте 3.3 настоящего раздела, оформляется экспертное заключение.

3.5. Критерием безопасности мест утилизации биологических отходов является содержащийся в экспертном заключении вывод об отсутствии вредного воздействия биологического фактора на среду обитания, создающего угрозу жизни и здоровью человека.

4. Выполнение работ по ликвидации мест утилизации биологических отходов

4.1. Решение о ликвидации мест утилизации биологических отходов, безопасных в ветеринарно-санитарном отношении, принимается Агентством ветеринарии Ульяновской области и оформляется распоряжением указанного агентства.

4.2. Обязанности по выполнению работ по ликвидации мест утилизации биологических отходов, безопасных в ветеринарно-санитарном отношении, возлагаются на учреждения государственной ветеринарной службы, в зонах деятельности которых расположены указанные места.

4.3. Работы по ликвидации мест утилизации биологических отходов включают в себя комплекс мероприятий, необходимых для восстановления состояния земельного участка, существовавшего до возникновения места утилизации биологических отходов.

4.4. После завершения выполнения работ, указанных в пункте 4.3 настоящего раздела, проводится дезинфекция в порядке, установленном законодательством.

4.5. После ликвидации места утилизации биологических отходов оформляется акт о выполненных работах, который подписывается руководителем учреждения государственной ветеринарной службы, представителем органа местного самоуправления, в зонах деятельности которых находилось ликвидированное место утилизации биологических отходов, и представителем Агентства ветеринарии Ульяновской области. К акту о выполненных работах приобщаются результаты лабораторных исследований, указанных в разделе 3 настоящих Правил, и экспертное заключение, подтверждающие безопасность мест утилизации биологических отходов в ветеринарно-санитарном отношении и отсутствие биологического воздействия на среду обитания человека, не соответствующего санитарно-эпидемиологическим требованиям.

4.6. Дальнейшее использование территорий ликвидированных мест утилизации биологических отходов осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11 февраля 2021 г.

№ 32-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 03.03.2017 № 91-П и признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 21.05.2018 № 207-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок накопления (в том числе раздельного накопления) твёрдых коммунальных отходов на территории Ульяновской области, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области от 03.03.2017 № 91-П «Об утверждении Порядка накопления (в том числе раздельного накопления) твёрдых коммунальных отходов на территории Ульяновской области», следующие изменения:

1) в разделе 2:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«2. Требования к накоплению (в том числе раздельному накоплению) ТКО»;

б) дополнить пунктами 2.5¹-2.5³ следующего содержания:

«2.5¹. Раздельное накопление ТКО предусматривает разделение ТКО по группам однородных ТКО и их сбор в контейнеры на контейнерных площадках, предназначенные для раздельного накопления ТКО.

2.5². Раздельное накопление ТКО осуществляется по следующим группам однородных ТКО:

1) сухие отходы (не загрязнённые пищевыми отходами ТКО, содержащие полезные компоненты и подлежащие утилизации, в том числе с получением вторичного сырья (бумага, картон, пластик, полиэтилен, металл, стекло);

2) смешанные отходы (ТКО, не подлежащие утилизации (пищевые отходы, загрязнённая упаковка от пищевых продуктов, средства личной гигиены).

2.5³. Вывоз сухих и смешанных отходов осуществляется раздельно.

Не допускается перевозка сухих и смешанных отходов в одном мусоровозе, за исключением случая, когда техническими характеристиками мусоровоза предусмотрена одновременная перевозка раздельно накопленных ТКО.»;

2) в разделе 3:

а) пункт 3.2 признать утратившим силу;
б) дополнить пунктом 3.4¹ следующего содержания:
«3.4.¹ В местах (площадках) накопления (в том числе раздельного накопления) ТКО сортировка ТКО не допускается.»;
3) в разделе 4:
а) наименование изложить в следующей редакции:
«4. Требования к контейнерам и контейнерным площадкам для накопления (в том числе раздельного накопления) ТКО»;
б) в пункте 4.1 после слова «накопление» дополнить словами «(в том числе раздельное накопление)»;
в) дополнить пунктом 4.6¹ следующего содержания:
«4.6¹. На контейнерной площадке, предназначенной для раздельного накопления ТКО, должна быть размещена информация об осуществлении на ней раздельного накопления ТКО, видах накапливаемых ТКО, а также информация о периодичности и времени вывоза ТКО.»;
г) в пункте 4.7 после слова «накопления» дополнить словами «(в том числе раздельного накопления)», слово «количества» заменить словом «числа»;
д) в пункте 4.8 после слова «накопления» дополнить словами «(в том числе раздельного накопления)»;
е) в пункте 4.9 слова «и промаркированные с указанием контактных данных организации, осуществляющей сбор и транспортирование ТКО, а также периодичности и времени вывоза ТКО» исключить;

ж) дополнить пунктами 4.9¹-4.9³ следующего содержания:
«4.9¹. На контейнерах, размещённых на контейнерных площадках, предназначенных для раздельного накопления ТКО, должна быть размещена следующая информация:
о видах ТКО, подлежащих накоплению в соответствующем контейнере;
о периодичности и времени вывоза ТКО;
об организации, осуществляющей вывоз ТКО;
об организации, осуществляющей обслуживание контейнеров.
4.9². Контейнерная площадка оборудуется отдельным контейнером (контейнерами) для сухих отходов и контейнерами для смешанных отходов, при этом сухие и смешанные отходы складываются потребителем в отдельные контейнеры с определённым обозначением (цветовой индикацией, символическим обозначением вида отхода или текстовым исполнением перечня принимаемых фракций) вида отходов.
4.9³. В случае, если многоквартирный дом оборудован контейнерной площадкой, предназначенной для раздельного накопления ТКО, то мусоропровод такого многоквартирного дома используется только для накопления смешанных отходов, сухие отходы, упакованные потребителем в пакеты, складываются в контейнер для сухих отходов, размещённый на соответствующей контейнерной площадке.»

2. Признать утратившим силу абзац четвёртый подпункта «г» подпункта 3 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 21.05.2018 № 207-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 03.03.2017 № 91-П».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2021 г. № 33-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление

Правительства Ульяновской области от 18.03.2019 № 104-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 18.03.2019 № 104-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области» следующие изменения:

1) в Правилах определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области» в целях финансового обеспечения его затрат в связи с реализацией мероприятий, направленных на оздоровление граждан, являющихся членами профсоюзных организаций:

а) пункт 1.3 раздела 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).»;

б) в разделе 2:

подпункт 4 пункта 2.1 после слова «Союзом» дополнить словами «по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Союзу субсидий (далее - Соглашение).»;

в абзаце четвёртом пункта 2.3 цифры «1080,0» заменить цифрами «1116,0»;

в пункте 2.4 слова «(далее - Соглашение)» исключить;

в пункте 2.6:

подпункты 2, 4 и 5 признать утратившими силу;
дополнить абзацем девятым следующего содержания:
«В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Союзу субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и Союзом согласия относительно таких новых условий.»;

пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Министерство перечисляет субсидии на лицевой счёт, открытый Союзу в Министерстве финансов Ульяновской области, в сроки, предусмотренные Соглашением.»;

абзац второй пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«Союз ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим, представляет в Министерство отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.»;

в) приложение признать утратившим силу;

2) в Правилах определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области» в целях финансового обеспечения его затрат в связи с организацией обу-

чения граждан, являющихся членами профсоюзных организаций:

а) пункт 1.3 раздела 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).»;

б) в разделе 2:

подпункт 4 пункта 2.1 после слова «Союзом» дополнить словами «по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Союзу субсидий (далее - Соглашение).»;

в пункте 2.4 слова «(далее - Соглашение)» исключить;

в пункте 2.6:

подпункты 2, 4 и 5 признать утратившими силу;

дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«В случае уменьшения Министерству ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Союзу субсидий в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения Министерством и Союзом согласия относительно таких новых условий.»;

пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Министерство перечисляет субсидии на лицевой счёт, открытый Союзу в Министерстве финансов Ульяновской области, в сроки, предусмотренные Соглашением.»;

абзац второй пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«Союз ежеквартально не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим, представляет в Министерство отчёт об осуществлении затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчёт о достижении результата предоставления субсидий, составленные по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.»;

в) приложение признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Положение абзаца четвёртого пункта 2.3 раздела 2 Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области» в целях финансового обеспечения его затрат в связи с реализацией мероприятий, направленных на оздоровление граждан, являющихся членами профсоюзных организаций, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 18.03.2019 № 104-П «О предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области Областному союзу «Федерация профсоюзов Ульяновской области» (в редакции настоящего постановления), распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2021 г. № 2/28-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление

Ульяновской области от 20.06.2016 № 14/276-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение о Министерстве искусства и культурной политики Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 20.06.2016 № 14/276-П «О Министерстве искусства и культурной политики Ульяновской области».

2. Пункт 4 приложения № 2 к указанному постановлению Правительства Ульяновской области после слова «права» дополнить словами «заместитель Министра -».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Ульяновской области

11 февраля 2021 г. № 2/28-П

ИЗМЕНЕНИЯ в Положение о Министерстве искусства

и культурной политики Ульяновской области

1. В разделе 2:

1) в подпункте 41 пункта 2.2:

а) абзацы одиннадцатый и двенадцатый изложить в следующей редакции:

«проведение социокультурной реабилитации или абилитации инвалидов;

организация и проведение культурно-массовых мероприятий (лекторий, семинары, фестивали, культурно-просветительские проекты);»;

б) дополнить абзацами четырнадцатым - восемнадцатым следующего содержания:

«производство и распространение телепрограмм;

производство и распространение радиопрограмм;

производство и распространение музыкальных и культурно-просветительских аудиовизуальных программ;

осуществление издательской деятельности;

организация экскурсионных программ.»;

2) в подпункте «а» подпункта 2 пункта 2.4 слова «цифровой экономики и конкуренции» заменить словами «экономического развития и промышленности».

2) в разделе 4:

1) в пункте 4.2 слова «одного заместителя» заменить словами «двух заместителей», слово «назначаемого» заменить словом «назначаемых», слова «заместитель Министра» заменить словами «один из заместителей Министра в соответствии с письменно оформленным распределением обязанностей между ними»;

2) пункт 4.4 дополнить подпунктом 10¹ следующего содержания:

«10¹) подписывает заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям.»;

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2021 г. № 2/29-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в Положение об Агентстве

по обеспечению деятельности мировых судей

Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Положение об Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/22-П «Об утверждении Положения об Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Ульяновской области

от 11 февраля 2021 г. № 2/29-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение об Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области

В разделе 2:

1) в пункте 2.1:

а) дополнить новым подпунктом 2.1.24 следующего содержания:

«2.1.24. Осуществляет полномочия главного администратора доходов областного бюджета Ульяновской области от административных штрафов, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае если постановления о наложении административных штрафов вынесены мировыми судьями, по результатам рассмотрения дел, направленных федеральными органами государственной власти (государственными органами, федеральными государственными учреждениями), если иное не предусмотрено законодательством.»;

б) подпункт 2.1.24 считать подпунктом 2.1.25;

2) в абзаце втором подпункта 2.2.8 пункта 2.2 слова «цифровой экономики и конкуренции» заменить словами «экономического развития и промышленности».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2021 г. № 2/30-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в Положение об Агентстве по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области и признании утратившим силу отдельного положения нормативного правового акта Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения в Положение об Агентстве по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области, утверждённое постановлением Правительства Ульяновской области от 16.05.2016 № 12/209-П «Об Агентстве по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области».

2. Признать утратившим силу пункт 1 изменений в Положение об Агентстве по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области, утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 28.11.2019 № 28/638-П «О внесении изменений в Положение об Агентстве по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Ульяновской области

11 февраля 2021 г. № 2/30-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение об Агентстве по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области

В разделе 2:

абзац двенадцатый подпункта 2.3.32 пункта 2.3 признать утратившим силу;

в подпункте 1 пункта 2.10¹ слова «цифровой экономики и конкуренции» заменить словами «экономического развития и промышленности».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 февраля 2021 г. № 2/31-П
г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление

Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/21-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/21-П «Об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области» изменение, изложив его в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства Ульяновской области
от 19 января 2017 г. № 1/21-П

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области

1. Руководитель Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области.

2. Заместитель руководителя Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области - начальник отдела архивно-методической работы.

3. Заместитель руководителя Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области - начальник отдела информационных технологий и защиты информации.

4. Структурные подразделения центрального аппарата Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области:

1) отдел архивно-методической работы;

2) отдел информационных технологий и защиты информации;

3) отдел правового и организационного обеспечения;

4) финансово-экономический отдел.

5. Структурные подразделения Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области, расположенные в городских округах и муниципальных районах Ульяновской области (территориальные отделы):

1) отдел ЗАГС по Железнодорожному району города Ульяновска;

2) отдел ЗАГС по Засвияжскому району города Ульяновска;

3) отдел ЗАГС по Заволжскому району города Ульяновска;

4) отдел ЗАГС по Ленинскому району города Ульяновска;

5) отдел ЗАГС по городу Димитровграду;

6) отдел ЗАГС по городу Новоульяновску;

7) отдел ЗАГС по Базарносызганскому району;

8) отдел ЗАГС по Инзенскому району;

9) отдел ЗАГС по Мелекесскому району;
10) отдел ЗАГС по Барышскому району;
11) отдел ЗАГС по Ульяновскому району;
12) отдел ЗАГС по Чердаклинскому району.»
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 февраля 2021 г. № 34-П
г. Ульяновск

Об утверждении Правил определения объёма и условия предоставления областным государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство здравоохранения Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели

В соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила определения объёма и условия предоставления областным государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство здравоохранения Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства Ульяновской области
от 12 февраля 2021 г. №34-П

ПРАВИЛА

определения объёма и условия предоставления областным государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство здравоохранения Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объёма и условия предоставления областным государственным бюджетным учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство здравоохранения Ульяновской области (далее - Министерство, учреждения соответственно), субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих расходов учреждений:

3.1. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального ремонта или сноса (ликвидации иным образом) объектов капитального строительства и иных объектов недвижимого имущества, в том числе при реализации мероприятий, предусмотренных региональной программой «Модернизация первичного звена здравоохранения на территории Ульяновской области», а также объектов особо ценного движимого имущества, закреплённых за учреждениями на праве оперативного управления.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального ремонта или сноса (ликвидации иным образом) указанных объектов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов, которые отремонтированы, снесены или ликвидированы иным образом.

3.2. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления текущего ремонта объектов недвижимого имущества, закреплённых за учреждениями на праве оперативного управления, общей стоимостью свыше ста тысяч рублей.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления текущего ремонта указанных объектов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов, текущий ремонт которых осуществлён.

3.3. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального или текущего ремонта объектов недвижимого имущества, в том числе при реализации мероприятий, предусмотренных региональной программой «Модернизация первичного звена здравоохранения на территории Ульяновской области», и особо ценного движимого имущества, переданных учреждениям в безвозмездное пользование.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления капитального или текущего ремонта указанных объектов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, переданного учреждению в безвозмездное пользование, капитальный или текущий ремонт которых осуществлён.

3.4. Расход, связанных с приобретением объектов особо ценного движимого имущества общей стоимостью свыше ста тысяч рублей.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных объектов и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных объектов, которые приобретены.

3.5. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для использования полётов гражданских воздушных судов в целях оказания медицинской помощи (скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи) в соответствии с региональным проектом «Развитие системы оказания первичной медико-санитарной помощи», обеспечивающим достижение целей, показателей и результатов одноимённого федерального проекта.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости товаров, работ, услуг, необходимых для использования указанных полётов, и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество использованных полётов гражданских воздушных судов в целях оказания медицинской помощи (скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи).

3.6. Расход, связанных с приобретением лекарственных препаратов, предназначенных для лечения пациентов, страдающих

сердечно-сосудистыми заболеваниями, при оказании им медицинской помощи в амбулаторных условиях, а также медицинского оборудования, необходимого для оснащения сосудистых центров и первичных сосудистых отделений в соответствии с региональным проектом «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями», обеспечивающим достижение целей, показателей и результатов одноимённого федерального проекта.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных препаратов и оборудования и их количества.

Результатами предоставления субсидий в этих целях являются: доля пациентов, страдающих сердечно-сосудистыми заболеваниями, которые при оказании им медицинской помощи в амбулаторных условиях обеспечены указанными лекарственными препаратами, в общей численности таких пациентов;

3.7. Расход, связанных с приобретением медицинского оборудования, необходимого для оснащения (переоснащения) учреждений, оказывающих медицинскую помощь больным онкологическими заболеваниями, в соответствии с региональным проектом «Борьба с онкологическими заболеваниями», обеспечивающим достижение целей, показателей и результатов одноимённого федерального проекта.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанного оборудования и количества его единиц.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество учреждений, оказывающих медицинскую помощь больным онкологическими заболеваниями, оснащённых (переоснащённых) медицинским оборудованием.

3.8. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для создания, ввода в эксплуатацию, развития и модернизации государственных информационных систем в сфере здравоохранения Ульяновской области в соответствии с региональным проектом «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)», обеспечивающим достижение целей, показателей и результатов одноимённого федерального проекта.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных товаров, работ, услуг и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество созданных (введённых в эксплуатацию, развившихся, модернизированных) государственных информационных систем в сфере здравоохранения Ульяновской области.

3.9. Расход, связанных с оплатой услуг по подготовке проектной документации, необходимой для строительства (капитального ремонта, реконструкции) объектов капитального строительства государственной собственности Ульяновской области.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных услуг и количества объектов капитального строительства государственной собственности Ульяновской области, для строительства (капитального ремонта, реконструкции) которых должна быть подготовлена проектная документация.

Результатом предоставления субсидий является количество объектов капитального строительства государственной собственности Ульяновской области, для строительства (капитального ремонта, реконструкции) которых подготовлена проектная документация.

3.10. Расход, связанных с приобретением лекарственных препаратов и медицинских изделий, используемых в целях оказания медицинской помощи, в том числе проведения профилактических прививок (вакцинации), гражданам Украины и лицам без гражданства, постоянно проживавшим на территории Украины, которые вынужденно покинули территорию Украины и прибыли на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, за исключением лиц, признанных беженцами.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных препаратов и изделий и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является число указанных граждан Украины и лиц без гражданства, которым была оказана медицинская помощь.

3.11. Расход, связанных с приобретением автотранспортных средств и оборудования, необходимых для оснащения учреждений, в соответствии с региональной программой «Модернизация первичного звена здравоохранения на территории Ульяновской области».

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных средств и оборудования и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество приобретённых автотранспортных средств и единиц оборудования.

3.12. Расход, связанных с приобретением диагностических средств и медицинских изделий, необходимых для проведения медицинского освидетельствования в целях выявления вируса иммунодефицита человека (далее - ВИЧ-инфекция), проведения профилактических медицинских осмотров в целях выявления туберкулёза, а также расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для организации информирования населения о доступных мерах профилактики ВИЧ-инфекции.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных средств, изделий, товаров, работ, услуг и их количества.

Результатами предоставления субсидий в этих целях являются: доля населения Ульяновской области, прошедшего медицинское освидетельствование в целях выявления ВИЧ-инфекции, в общей численности населения Ульяновской области;

доля населения Ульяновской области, прошедшего профилактические медицинские осмотры в целях выявления туберкулёза, в общей численности населения Ульяновской области;

степень информированности населения Ульяновской области в возрасте от 18 до 49 лет о доступных мерах профилактики ВИЧ-инфекции.

3.13. Расход, связанных с погашением кредиторской задолженности учреждений, в том числе реструктурированной, и осуществлением выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждений.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из объёма указанных задолженности и выплат.

3.14. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для предупреждения, предотвращения распространения и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях, а также осуществлением работникам учреждений соответствующих выплат, установленных нормативными правовыми актами.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных товаров, работ, услуг, а также размеров соответствующих выплат, установленных нормативными правовыми актами, и числа работников учреждений, имеющих право на их получение.

3.15. Расход, связанных с созданием, реорганизацией или ликвидацией учреждений.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется

исходя из объёма указанных расходов.

3.16. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения социально значимых мероприятий (конкурсов, конференций, форумов, семинаров, фестивалей, выставок и других) на территории Ульяновской области.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных товаров, работ, услуг и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество подготовленных и проведённых социально значимых мероприятий.

3.17. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической защищённости.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных товаров, работ, услуг и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество учреждений, пожарная безопасность и антитеррористическая защищённость которых обеспечена.

3.18. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения в учреждении аварийной (чрезвычайной) ситуации, а также ликвидацию последствий и выполнение восстановительных работ в случае возникновения в учреждении такой ситуации.

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных товаров, работ, услуг и их количества.

3.19. Расход, связанных с приобретением реабилитационного оборудования в соответствии с государственной программой Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области».

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанного оборудования и количества его единиц.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество приобретённых единиц указанного оборудования.

3.20. Расход, связанных с приобретением товаров, работ, услуг, необходимых для проведения учреждениями мероприятий, направленных на сокращение объёма потребления населением алкогольной продукции, профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в соответствии с государственной программой Ульяновской области «Обеспечение правопорядка и безопасности жизнедеятельности на территории Ульяновской области».

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных товаров, работ, услуг и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных мероприятий, проведённых учреждениями.

3.21. Расход, связанных с приобретением оборудования и автомобилей скорой медицинской помощи класса «С», предназначенных для оказания скорой медицинской помощи пациентам, пострадавшим в результате дорожно-транспортных происшествий, в соответствии с государственной программой Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области».

Объём субсидий, предоставляемых в этих целях, определяется исходя из стоимости указанных оборудования и автомобилей и их количества.

Результатом предоставления субсидий в этих целях является количество указанных автомобилей и единиц указанного оборудования, приобретённых учреждениями.

4. Учреждение, претендующее на получение субсидий (за исключением субсидий, предусмотренных подпунктами 3.13 (кроме расходов, связанных с погашением кредиторской задолженности учреждений, в том числе реструктурированной), 3.15 (кроме расходов, связанных с созданием учреждений), 3.18 пункта 3 настоящих Правил, а также субсидий, предоставленных в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или Правительства Ульяновской области), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее - Соглашение), должно соответствовать следующим требованиям:

1) у учреждения должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у учреждения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области.

5. Для получения субсидий учреждение представляет в Министерство следующие документы (если иное не установлено абзацем 13 настоящего пункта):

1) заявку на получение субсидий, составленную по форме, установленной Министерством;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидий, включая расчёт-обоснование объёма субсидий;

3) предварительную смету, определяющую перечень и цену соответствующих товаров (за исключением объектов недвижимого имущества), работ, услуг (в случаях, предусмотренных подпунктами 3.1-3.12, 3.14, 3.16-3.21 пункта 3 настоящих Правил), а также документ, содержащий сведения о предложениях поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров (работ, услуг);

4) документ, содержащий сведения об объёме кредиторской задолженности учреждения, в том числе реструктурированной, и выплат для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах и судебных приказах, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждений (в случае, предусмотренном подпунктом 3.13 пункта 3 настоящих Правил), и об основаниях возникновения указанных кредиторской задолженности и требований;

5) документ, содержащий сведения о составе и объёме расходов, связанных с созданием, реорганизацией или ликвидацией учреждения (в случае, предусмотренном подпунктом 3.15 пункта 3 настоящих Правил);

6) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость (в случаях, предусмотренных подпунктами 3.1 (в части осуществления капитального ремонта), 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящих Правил);

7) документ, содержащий сведения о среднем годовом числе физических лиц, являющихся получателями выплат, видах таких выплат и их размерах, установленных нормативными правовыми актами (в случаях, предусмотренных подпунктом 3.14 пункта 3 настоящих Правил);

8) программы мероприятий (в случаях, предусмотренных подпунктом 3.16 пункта 3 настоящих Правил);

9) справку налогового органа об исполнении учреждением обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении ему субсидий;

10) справку о соответствии учреждения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планиру-

ется принятие решения о предоставлении ему субсидий, требованию, установленному подпунктом 2 пункта 4 настоящих Правил. Документы, указанные в подпунктах 1-5, 7 и 10 настоящего пункта, должны быть подписаны руководителем учреждения.

Учреждение, претендующее на получение субсидий, предусмотренных подпунктами 3.13 (кроме расходов, связанных с погашением кредиторской задолженности учреждений, в том числе реструктурированной), 3.15 (кроме расходов, связанных с созданием учреждений), 3.18 пункта 3 настоящих Правил, не представляет в Министерство документы, указанные в подпунктах 9, 10 настоящего пункта.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил (далее - документы), рассматриваются комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются Министерством (далее - Комиссия).

Комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления документов проверяет соответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, а также комплектность документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и рекомендует Министерству принять решение о предоставлении учреждению субсидий или решение об отказе в предоставлении субсидий.

Решение о предоставлении учреждению субсидий либо решение об отказе в предоставлении ему субсидий принимается Министерством на основании рекомендаций Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня поступления рекомендаций Комиссии. Соответствующие решения оформляются распоряжениями Министерства.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении учреждению субсидий являются:

- несоответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил;

- представление учреждением документов не в полном объеме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее трёх рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет в учреждение уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий учреждение вправе повторно представить в Министерство документы при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения.

7. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении учреждению субсидий Министерство заключает с ним Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Соглашение должно содержать в том числе условия об объеме субсидий и сроке (периодичности) их перечисления, а также о значении результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены).

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в том числе в случае уменьшения ранее предоставленного Министерством лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, заключаются Министерством с учреждением в соответствии с типовыми формами таких соглашений, установленных Министерством финансов Ульяновской области, не позднее пяти рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влекущих необходимость изменения или расторжения Соглашения.

Расторжение учреждением Соглашения в одностороннем порядке не допускается.

8. Субсидии перечисляются Министерством на лицевой счёт, открытый учреждением в Министерстве финансов Ульяновской области или Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области, в сроки, установленные Соглашением.

9. Учреждение не позднее 15 января года, следующего за истекшим годом, представляет в Министерство отчёт о достижении результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены) и отчёт об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, составленные по формам, определённым типовой формой соглашения о предоставлении областными государственными бюджетными и автономными учреждениями субсидий из областного бюджета Ульяновской области на иные цели, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Министерство вправе установить в Соглашении дополнительные формы представления учреждением указанной отчётности и сроки её представления.

10. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство обеспечивает соблюдение учреждениями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

11. В случае нарушения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления им ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме.

В случае недостижения учреждением результатов предоставления субсидий (если такие результаты установлены) субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостиженных значений указанных результатов.

Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области посредством направления учреждению в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня установления хотя бы одного из указанных в абзацах первом или втором настоящего пункта обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате субсидий в течение десяти рабочих дней со дня получения указанного требования.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства. В случае отказа или уклонения учреждения от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

12. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, в соответствии с решением Министерства. В случае наличия потребности в использовании таких остатков учреждение направляет в Министерство запрос, в котором должна содержаться информация о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником

финансового обеспечения которых являются не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее осуществлённых учреждений выплат. К запросу должны быть приложены документы (копии документов), подтверждающих наличие и объём указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам). Министерство в течение двадцати рабочих дней со дня поступления запроса принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12 февраля 2021 г.

г. Ульяновск

№ 35-П

Об утверждении Правил предоставления производителям муки субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением продовольственной пшеницы

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2020 № 2095 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления производителям муки субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением продовольственной пшеницы.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Ульяновской области от 12 февраля 2021 г. № 35-П

ПРАВИЛА

предоставления производителям муки субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением продовольственной пшеницы

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления производителям муки субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат (без учёта налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением продовольственной пшеницы (далее - субсидии).

2. Понятия «мука», «продовольственная пшеница» и «производитель муки» в настоящих Правилах применяются в значениях, определённых пунктом 2 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации производителям муки части затрат на закупку продовольственной пшеницы (далее - Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Требования, которым должен соответствовать производитель муки:

1) по состоянию на дату представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии:

а) производитель муки не должен являться государственным или муниципальным учреждением;

б) у производителя муки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

в) в отношении производителя муки не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом производитель муки - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к производителю муки - юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, а производитель муки - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) производитель муки - юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) производитель муки не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

е) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах

коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере производителя муки, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, если производитель муки является индивидуальным предпринимателем;

ж) производителю муки не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого производитель муки считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

з) производитель муки должен представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчётный финансовый год и текущий квартал, составленную по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

и) производитель муки должен осуществлять первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, а именно деятельность по производству муки из зерновых культур, классифицируемую в соответствии с группировкой 10.61.2 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), при этом производимая мука должна соответствовать условиям, установленным абзацем вторым пункта 2 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов;

к) производитель муки должен подтвердить объём своих затрат, связанных с приобретением продовольственной пшеницы, при этом указанные затраты должны быть произведены производителем муки в текущем финансовом году;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии, не более чем на 30 календарных дней, производитель муки должен соответствовать требованию об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Субсидии предоставляются производителям муки в объёме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = R \times 50 / 100 \times V_{\text{пшеница}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - объём субсидии, подлежащей предоставлению (в рублях);

R - значение разницы между текущей ценой одной тонны продовольственной пшеницы и её среднемесячной средней ценой в Российской Федерации за аналогичные периоды 3 предыдущих лет, по данным Федеральной службы государственной статистики, скорректированной с учётом инфляции (далее - значение разницы между ценами). Значение разницы между ценами используется применительно к месяцу, в котором производителем муки осуществлены затраты, связанные с приобретением продовольственной пшеницы. Сведения о значении разницы между ценами ежемесячно не позднее второго рабочего дня, следующего за днём получения информационного письма Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, содержащего указанные сведения, размещаются Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

50 - размер ставки субсидии (в процентах);

$V_{\text{пшеница}}$ - объём продовольственной пшеницы, приобретённой производителем муки в текущем финансовом году (в тоннах).

7. Для получения субсидии производитель муки (далее - заявитель) представляет в Министерство:

1) заявление на получение субсидии, составленное по форме, установленной приложением № 1 к настоящим Правилам;

2) расчёт объёма субсидии, причитающейся заявителю, составленный по форме, установленной приложением № 2 к настоящим Правилам;

3) копии договоров купли-продажи (поставки) продовольственной пшеницы, копии счетов-фактур (представляются в случае, если продавец является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость) или копии товарных накладных, копии платёжных поручений, подтверждающих оплату приобретённой продовольственной пшеницы в полном объёме, в том числе её предварительную оплату;

4) документы (копии документов), подтверждающие наличие у заявителя мощностей для производства муки;

5) копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области о её принятии, содержащую сведения об объёме муки, произведённой в течение месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился в Министерство за получением субсидии (представляется заявителем - юридическим лицом, не являющимся субъектом малого предпринимательства);

6) копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием» с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области о её принятии, содержащую сведения об объёме муки, произведённой в течение месяца, предшествующего месяцу, в котором заявитель обратился в Министерство за получением субсидии (представляется заявителем, являющимся юридическим лицом - субъектом малого предпринимательства или крестьянским (фермерским) хозяйством, либо заявителем, являющимся индивидуальным предпринимателем);

7) документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных (представляется заявителем, являющимся индивидуальным предпринимателем, в том числе главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

8) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами «б»-«ж» подпункта 1 пункта 5 настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем соответственно;

9) справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом, в котором заявитель поставлен на учёт по месту нахождения (месту жительства), не ранее 30 календарных дней до даты её представления в Министерство.

8. Копии документов, указанные в пункте 7 настоящих Правил, заверяются единоличным исполнительным органом заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем соответственно.

9. Министерство принимает документы (копии документов), указанные в пункте 7 настоящих Правил (далее - документы), не позднее 10 декабря текущего финансового года.

10. Министерство регистрирует заявления на получение субсидий в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, форма которого утверждается правовым актом Министерства. На заявления проставляется отметка о дате и времени его регистрации. Страницы журнала регистрации нумеруются,

прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства.

11. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии:

1) проводит проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и соответствия расчёта объёма субсидии положениям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо решение об отказе в предоставлении ему субсидии, которое оформляется правовым актом Министерства;

3) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

4) направляет заявителю уведомление о предоставлении ему субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении ему субсидии, содержащее сведения об обстоятельствах, ставших в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. Соответствующее уведомление Министерство направляет регистрируемому почтовым отправлением либо передаёт уведомление заявителю или его представителю непосредственно;

5) в случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии заключает с ним в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

а) сведения об объёме субсидии;

б) согласие заявителя, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверок соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии;

в) обязанность получателя субсидии не повышать в течение трёх месяцев со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии цены на муку по сравнению с ценой, применявшейся в месяце, предшествующем месяцу, в котором он обратился в Министерство за получением субсидии;

г) значение результата предоставления субсидии.

В случае уменьшения Министерством ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии её получателю в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении о предоставлении субсидии, в это соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого соглашения или о его расторжении в случае недостижения Министерством и получателем субсидии соглашения относительно таких новых условий.

12. В случае представления получателем субсидии в Министерство заявления об отзыве заявления на получение субсидии до заключения соглашения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такого заявления принимает решение о признании указанного получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии и об отказе в предоставлении ему субсидии. Данное решение оформляется правовым актом Министерства, запись об этом вносится в журнал регистрации, такому получателю субсидии направляется уведомление о принятом решении регистрируемому почтовым отправлением.

13. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, несоответствие расчёта объёма субсидии положениям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил, а равно представление заявителем документов не в полном объёме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений либо представление таких документов по истечении срока, установленного пунктом 9 настоящих Правил, а также отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, отзыв заявления на получение субсидии.

14. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством могло бы быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителям, представившим документы ранее других заявителей (в соответствии с очередностью представления документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации).

15. Заявитель после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия в отношении него решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением, за исключением случая, если указанное решение принято в связи с представлением документов по истечении срока, установленного пунктом 9 настоящих Правил, или отзыва заявления на получение субсидии.

16. Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года - в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, в соответствии с абзацем вторым пункта 24 настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в абзаце первом настоящего пункта заявителю в порядке очередности подачи документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется регистрируемому почтовым отправлением;

2) в очередном финансовом году - при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

17. Субсидия перечисляется одновременно не позднее десяти

того рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется Министерством на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

18. Результатом предоставления субсидии является объём продовольственной пшеницы, затраты в связи с приобретением которой возмещены за счёт субсидии (в тоннах).

19. Получатель субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчёт о достижении результата предоставления субсидии, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчётности о достижении результата предоставления субсидии.

20. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

21. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, несоблюдения получателем субсидии условия соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом «в» подпункта 5 пункта 11 настоящих Правил, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае выявления, в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, в представленных получателем субсидии документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть затрат, затраты при предоставлении которой подтверждены указанными документами.

В случае непредставления или несвоевременного представления получателем субсидии отчёта о достижении результата предоставления субсидии и (или) дополнительной отчётности о достижении результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

22. Возврат субсидии не осуществляется в случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящих Правил понимается установление областного и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию Губернатором Ульяновской области и (или) главами местных администраций городских поселений, муниципальных районов и (или) городских округов Ульяновской области соответственно, подтверждённое соответствующим правовым актом, если введение чрезвычайной ситуации повлияло на деятельность получателя субсидии и привело к недостижению им результата предоставления субсидии.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчётом о достижении результата предоставления субсидии документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта, который подтверждает наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы.

23. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в пункте 21 настоящих Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

24. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

1) возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации;

2) возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требованиях о возврате субсидии.

25. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

26. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, представившим документы ранее других заявителей в соответствии с очередностью представления заявлений, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам

ФОРМА

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

ЗАЯВЛЕНИЕ на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением продовольственной пшеницы

(наименование производителя муки - юридического лица, фамилия, имя, отчество (в случае его наличия) производителя муки - индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

код причины постановки на учёт (КПП)

почтовый адрес

абонентский номер, по которому может осуществляться телефонная связь, адрес электронной почты

ОКТМО

просит предоставить в _____ году субсидию из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением продовольственной пшеницы (далее - субсидия), в объёме согласно расчёту объёма субсидии, прилагаемому к настоящему заявлению, и перечислить субсидию по следующим реквизитам:

наименование производителя муки - юридического лица, фамилия, имя, отчество (в случае его наличия) производителя муки - индивидуального предпринимателя _____,

наименование банка _____, расчётный счёт _____, кор. счёт _____, БИК _____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых документах (копиях документов), подтверждаю.

Уведомлён о том, что обязан возратить полученную субсидию в доход областного бюджета Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) требования о возврате субсидии в следующих случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, несоблюдения условия соглашения о предоставлении субсидии, предусматривающего обязанность производителя муки не повышать в течение 3 месяцев со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии цены на муку по сравнению с ценой, применявшейся в месяце, предшествующем месяцу, в котором он обратился в Министерство за получением субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, - в полном объёме;

выявления, в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, в представленных документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений - в той части субсидии, затраты при предоставлении которой подтверждены указанными документами;

непредставления или несвоевременного представления отчёта о достижении результата предоставления субсидии и (или) дополнительной отчётности о достижении результата предоставления субсидии - в полном объёме;

недостижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, - в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

К заявлению прилагаются следующие документы (копии документов) на _____ л.:

№ п/п	Наименование документа (копии документа) и его реквизиты (дата, порядковый (регистрационный) номер (в случае наличия указанных реквизитов))	Количество листов	Количество экземпляров
1	2	3	4

Руководитель юридического лица*:

(должность, (подпись) (фамилия, имя, отчество уполномоченное лицо) (последнее - в случае его наличия)

м.п.**

Индивидуальный предприниматель***:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия)

м.п.

_____ 20__ г.

*Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

**При наличии печати у юридического лица, являющегося хозяйственным обществом.

***Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам

ФОРМА

РАСЧЁТ объёма субсидии из областного бюджета Ульяновской области, причитающейся производителю муки, в целях возмещения части его затрат, связанных с приобретением продовольственной пшеницы

(наименование производителя муки - юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) производителя муки - индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

Наименование продовольственной пшеницы	Объём приобретённой продовольственной пшеницы, тонн	Наименование месяца текущего финансового года, в котором приобретена продовольственная пшеница	Объём фактических затрат, связанных с приобретением продовольственной пшеницы (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), рублей	Значение разницы между ценами*, рублей за 1 тонну	Объём субсидии из областного бюджета Ульяновской области, причитающейся производителю муки, рублей (гр. 5 x 50 / 100 x гр. 2)
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО:					

Руководитель юридического лица**:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))

Главный бухгалтер (бухгалтер) м.п.***	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))
Индивидуальный предприниматель****	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))
Главный бухгалтер (бухгалтер) м.п.	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))

_____ 20__ г.

*В графе 4 указываются сведения, размещённые Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mcsx73.ru>, за месяц, в котором производителем муки понесены затраты, связанные с приобретением продовольственной пшеницы.

**Указывается в случае, если настоящий документ представляется юридическим лицом.

***При наличии печати у юридического лица, являющегося хозяйственным обществом.

****Указывается в случае, если настоящий документ представляется индивидуальным предпринимателем.

Оборотная сторона

СОГЛАСОВАНО*:

Дата и время	Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования		
	Уполномоченное должностное лицо департамента лицензирования, пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (согласование сведений, содержащихся в графах 1-5 настоящего документа)		
	Уполномоченное должностное лицо департамента финансов Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (согласование сведений, содержащихся в графе 6 настоящего документа)		

*Уполномоченные должностные лица Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области согласовывают сведения, содержащиеся в настоящем документе, после дня регистрации заявления на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением продовольственной пшеницы, в журнале регистрации в течение 3 рабочих дней со дня поступления настоящего документа на согласование.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 февраля 2021 г. № 36-П

г. Ульяновск

Об утверждении Правил предоставления предприятиям хлебопекарной промышленности субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2020 № 2140 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий» Правительство Ульяновской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления предприятиям хлебопекарной промышленности субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства Ульяновской области
12 февраля 2021 г. № 36-П

ПРАВИЛА

предоставления предприятиям хлебопекарной промышленности субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления предприятиям хлебопекарной промышленности субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат (без учёта налога на добавленную стоимость), связанных с реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее - субсидии).

2. Понятия «предприятия хлебопекарной промышленности» и «хлеб и хлебобулочные изделия» в настоящих Правилах применяются в значениях, определённых пунктом 2 Правил предо-

ставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2020 № 2140 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий» (далее - Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов).

Под отчётным месяцем в настоящих Правилах понимается месяц, предшествующий месяцу, в котором предприятие хлебопекарной промышленности обратилось в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) за получением субсидии.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (о внесении изменений в закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Требования, которым должно соответствовать предприятие хлебопекарной промышленности, обратившееся в Министерство за получением субсидии (далее - заявитель):

1) по состоянию на дату представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии:

а) заявитель не должен являться государственным или муниципальным учреждением;

б) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областную бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

в) в отношении заявителя не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом заявитель - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю - юридическому лицу другого юридического лица) или ликвидации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) заявитель - юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) заявитель не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил;

е) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, если заявитель является индивидуальным предпринимателем;

ж) заявителю не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

з) заявитель должен представить в Министерство отчётность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителя агропромышленного комплекса за отчётный финансовый год и текущий квартал, составленную по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные Министерством;

и) заявитель должен осуществлять первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, а именно деятельность по производству хлеба и хлебобулочных изделий недретельного хранения (со сроком годности менее 5 суток), классифицируемую в соответствии с группировкой 10.71.1 Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), при этом производимый хлеб и хлебобулочные изделия должны соответствовать условиям, установленным абзацем третьим пункта 2 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов;

к) заявитель должен подтвердить реализацию произведённого на территории Ульяновской области хлеба и хлебобулочных изделий за отчётный месяц;

2) по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для получения субсидии, не более чем на 30 календарных дней, заявитель должен соответствовать требованию об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Субсидии предоставляются заявителям по ставке из расчёта 2000 рублей за реализацию 1 тонны произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий. Объём субсидии, подлежащей предоставлению, определяется как произведение объёма произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий за отчётный месяц и указанного в настоящем пункте размера ставки субсидии.

7. Для получения субсидии заявитель не позднее 6 рабочего дня месяца, следующего за отчётным месяцем, представляет в Министерство:

1) заявление на получение субсидии, составленное по форме, установленной приложением № 1 к настоящим Правилам;

2) расчёт объёма субсидии, причитающейся заявителю, составленный по форме, установленной приложением № 2 к настоящим Правилам, с приложением документов, подтверждающих цену реализации хлеба и хлебобулочных изделий;

3) документы (копии документов), подтверждающие наличие у заявителя мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

4) копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области об её принятии, содержащую сведения об объёме хлеба и хлебобулочных изделий, произведённых и реализованных за отчётный месяц (представляется заявителем - юридическим лицом, не являющимся субъектом малого предпринимательства);

5) копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием» с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области об её принятии, содержащую сведения об объёме хлеба и хлебобулочных изделий, произведённых и реализованных за отчётный месяц (представляется заявителем, являющимся юридическим лицом - субъектом малого предпринимательства или крестьянским (фермерским) хозяйством, либо заявителем, являющимся индивидуальным предпринимателем);

6) реестр (реестры) документов, подтверждающих реализацию хлеба и хлебобулочных изделий, произведённых за отчётный месяц, составленный по форме, установленной приложением № 3 к настоящим Правилам;

7) документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных (представляется заявителем, являющимся индивидуальным предпринимателем, в том числе главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

8) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным подпунктами «б»-«ж» подпункта 1 пункта 5 настоящих Правил, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем соответственно;

9) справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом, в котором заявитель поставлен на учёт по месту нахождения (месту жительства), не ранее 30 календарных дней до даты её представления в Министерство.

8. Копии документов, указанные в пункте 7 настоящих Правил, заверяются единоличным исполнительным органом заявителя - юридического лица или заявителем - индивидуальным предпринимателем соответственно.

9. Министерство регистрирует заявления на получение субсидий в день их приёма в порядке поступления в журнале регистрации, форма которого утверждается правовым актом Министерства. На заявления проставляется отметка о дате и времени его регистрации. Страницы журнала регистрации нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью Министерства.

10. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии:

1) проводит проверку соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, и соответствия расчёта объёма субсидии положениям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил, а также комплектности представленных документов (копий документов), указанных в пункте 7 настоящих Правил (далее - документы), полноты и достоверности сведений, содержащихся в них, посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленной в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

2) принимает решение о предоставлении заявителю субсидии либо решение об отказе в предоставлении ему субсидии, которое оформляется правовым актом Министерства;

3) вносит в журнал регистрации запись о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

4) направляет заявителю уведомление о предоставлении ему субсидии либо уведомление об отказе в предоставлении ему субсидии, содержащее сведения об обстоятельствах, ставших в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. Соответствующее уведомление Министерство направляет регистрируемым почтовым отправлением либо передаёт уведомление заявителю или его представителю непосредственно;

5) в случае принятия решения о предоставлении заявителю субсидии заключает с ним в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны соглашение о предоставлении субсидии, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации для соответствующего вида субсидий. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать в том числе:

а) сведения об объёме субсидии;

б) согласие заявителя, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатель субсидии), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Ульяновской области проверки соблюдения им условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии;

в) обязанность получателя субсидии не повышать в течение месяца, в котором он получил субсидию, цену на хлеб и хлебобулочные изделия по сравнению со средней ценой каждого наименования хлеба и хлебобулочных изделий, сложившейся у получателя субсидии в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии, в том числе в случае изменения структуры ассортимента производимого хлеба и хлебобулочных изделий;

г) значение результата предоставления субсидии.

В случае уменьшения Министерством ранее доведённого до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии её получателю в объёме, сведения о котором содержатся в соглашении о предоставлении субсидии, в это соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий такого соглашения или о его расторжении в случае недостижения Министерством и получателем субсидии согласия относительно таких новых условий.

11. В случае предоставления получателем субсидии в Министерство заявления об отзыве заявления на получение субсидии до заключения соглашения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такого заявления принимает решение о признании указанного получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии и об отказе в предоставлении ему субсидии. Данное решение оформляется правовым актом Министерства, запись об этом

вносится в журнал регистрации, такому получателю субсидии направляется уведомление о принятом решении регистрируемым почтовым отправлением.

12. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, несоответствие расчёта объёма субсидии положениям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил, а равно представление заявителем документов не в полном объёме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в документах неполных и (или) недостоверных сведений либо представление таких документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 7 настоящих Правил, а также отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, отзыв заявления на получение субсидии.

13. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий не позволяют предоставить субсидии всем заявителям, в отношении которых Министерством могло бы быть принято решение о предоставлении субсидий, Министерство принимает решение о предоставлении субсидий заявителю, представившим документы ранее других заявителей (в соответствии с очередностью представления документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации).

14. Заявитель после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия в отношении него решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением, за исключением случая, если указанное решение принято в связи с представлением документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 7 настоящих Правил, или отзыва заявления на получение субсидии.

15. Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, имеет право повторно обратиться в Министерство с заявлением в следующем порядке:

1) до 25 декабря текущего финансового года - в случае доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, в соответствии с абзацем вторым пункта 23 настоящих Правил. В этом случае Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий и (или) поступления средств, образовавшихся в результате возврата субсидий получателями субсидий, направляет указанному в абзаце первом настоящего пункта заявителю в порядке очередности подачи документов, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации, уведомление о наличии указанных средств и возможности представления документов в Министерство для получения субсидии. Уведомление направляется регистрируемым почтовым отправлением;

2) в очередном финансовом году - при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на текущий финансовый год и плановый период.

16. Субсидия перечисляется одновременно не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Субсидия перечисляется Министерством на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации.

17. Результатом предоставления субсидии является объём произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, затраты в связи с реализацией которых возмещены за счёт субсидии (в тоннах).

18. Получатель субсидии не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором ему предоставлена субсидия, представляет в Министерство отчёт о достижении результата предоставления субсидии, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении субсидии соответствующего вида, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчётности о достижении результата предоставления субсидии.

19. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий. Министерство и органы государственного финансового контроля Ульяновской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, несоблюдения получателем субсидии условия соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного подпунктом «в» подпункта 5 пункта 10 настоящих Правил, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае выявления, в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, в представленных получателем субсидии документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит только та часть субсидии, затраты при предоставлении которой подтверждены указанными документами.

В случае непредставления или несвоевременного представления получателем субсидии отчёта о достижении результата предоставления субсидии и (или) дополнительной отчётности о достижении результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

21. Возврат субсидии не осуществляется в случае недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы для целей настоящих Правил понимается установление областного и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию Губернатором Ульяновской области и (или) главами местных администраций городских поселений, муниципальных районов и (или) городских округов Ульяновской области соответственно, подтверждённое соответствующим правовым актом, если введение чрезвычайной ситуации повлияло на деятельность получателя субсидии и привело к недостижению им результата предоставления субсидии.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчётом о достижении результата предоставления субсидии документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта, который подтверждает наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы.

22. Министерство обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю субсидии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из указанных в пункте 20 настоящих

Правил обстоятельств, являющихся основаниями для возврата субсидии, требования о возврате субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.

23. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в следующем порядке:

1) возврат субсидии в период до 25 декабря текущего финансового года включительно осуществляется на лицевой счёт Министерства, с которого была перечислена субсидия на счёт, открытый получателю субсидии в кредитной организации;

2) возврат субсидии в период после 25 декабря текущего финансового года осуществляется на лицевой счёт Министерства, реквизиты которого сообщаются Министерством в требованиях о возврате субсидии.

24. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

25. Средства, образовавшиеся в результате возврата субсидий, подлежат предоставлению в текущем финансовом году заявителям, имеющим право на получение субсидий и не получившим субсидии в связи с отсутствием или недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области, представившим документы ранее других заявителей в соответствии с очередностью представления заявлений, определяемой по дате и времени их регистрации в журнале регистрации. В случае отсутствия таких заявителей субсидии подлежат возврату Министерством в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам

ФОРМА

Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

код причины постановки на учёт (КПП) _____, почтовый адрес _____, абонентский номер, по которому может осуществляться телефонная связь, адрес электронной почты _____,

ОКТМО _____, просит предоставить в _____ году субсидию из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее - субсидия), в объёме согласно расчёту объёма субсидии, прилагаемому к настоящему заявлению, и перечислить субсидию по следующим реквизитам:

наименование заявителя - юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) заявителя - индивидуального предпринимателя _____, наименование банка _____, расчётный счёт _____, кор. счёт _____, БИК _____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Уведомлён о том, что обязан возвратить полученную субсидию в доход областного бюджета Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня получения от Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) требования о возврате субсидии в следующих случаях:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, несоблюдения условия соглашения о предоставлении субсидии, предусматривающего обязанность предприятия хлебопекарной промышленности в течение месяца, в котором оно получило субсидию, не повышать цену на хлеб и хлебобулочные изделия по сравнению со средней ценой каждого наименования хлеба и хлебобулочных изделий, сложившейся у него в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии, в том числе в случае изменения структуры ассортимента производимого хлеба и хлебобулочных изделий, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, - в полном объёме;

выявления, в том числе по результатам проверок, проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля Ульяновской области, в представленных документах, подтверждающих затраты, в целях возмещения которых предоставлена субсидия, недостоверных сведений - в той части субсидии, затраты при предоставлении которой подтверждены указанными документами;

непредставления или несвоевременного представления отчёта о достижении результата предоставления субсидии и (или) дополнительной отчётности о достижении результата предоставления субсидии - в полном объёме;

недостижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, - в объёме, пропорциональном величине недостигнутого значения указанного результата.

К заявлению прилагаются следующие документы (копии документов) на _____ л.:

№ п/п	Наименование документа (копии документа) и его реквизиты (дата, порядковый (регистрационный) номер (в случае наличия указанных реквизитов))	Количество листов	Количество экземпляров
1	2	3	4

Руководитель юридического лица*:

(должность, (подпись) (фамилия, имя, отчество уполномоченное лицо) (последнее - в случае его наличия) м.п.**

Индивидуальный предприниматель***:

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия)

м.п.

_____ 20 ____ г.

*Указывается в случае, если заявление представляется юридическим лицом.

**При наличии печати у юридического лица, являющегося хозяйственным обществом.

***Указывается в случае, если заявление представляется индивидуальным предпринимателем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам

ФОРМА

РАСЧЁТ

объёма субсидии из областного бюджета Ульяновской области, причитающейся предприятию хлебопекарной промышленности, в целях возмещения части его затрат, связанных с реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

за _____ (месяц)* _____ года

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) индивидуального предпринимателя)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

Объём произведённого хлеба и хлебобулочных изделий, тонн	Объём реализованного хлеба и хлебобулочных изделий, тонн	Размер ставки субсидии за реализацию 1 тонны произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, рублей	Объём субсидии из областного бюджета Ульяновской области, причитающейся предприятию хлебопекарной промышленности, рублей (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4

Руководитель юридического лица**:

(должность, уполномоченное лицо) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия)

Главный бухгалтер (бухгалтер)** м.п.*** (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия)

Индивидуальный предприниматель**** (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия)

Главный бухгалтер (бухгалтер)**** м.п. (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия)

_____ 20 ____ г.

*Сведения в настоящем документе указываются за месяц, предшествующий месяцу, в котором предприятие хлебопекарной промышленности обратилось в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области за получением субсидии.

**Указывается в случае, если настоящий документ представляется юридическим лицом.

***При наличии печати у юридического лица, являющегося хозяйственным обществом.

****Указывается в случае, если настоящий документ представляется индивидуальным предпринимателем.

Оборотная сторона

СОГЛАСОВАНО*:

Дата и время	Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи
поступления	согласования		
			Уполномоченное должностное лицо департамента лицензирования, пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (согласование сведений, содержащихся в графах 1 и 2 настоящего документа)
			Уполномоченное должностное лицо департамента финансов Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (согласование сведений, содержащихся в графах 3 и 4 настоящего документа)

*Уполномоченные должностные лица Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области согласовывают сведения, содержащиеся в настоящем документе, после дня регистрации заявления на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части затрат, связанных с реализацией произведённых и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, в журнале регистрации в течение 3 рабочих дней со дня поступления настоящего документа на согласование.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Правилам

ФОРМА

РЕЕСТР

документов, подтверждающих реализацию произведённых хлеба и хлебобулочных изделий

за _____ (месяц)* _____ года

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) индивидуального предпринимателя,

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

Документ, подтверждающий факт реализации произведенных хлеба и хлебобулочных изделий		Наименование покупателя, адрес поставки		Объём реализованного хлеба и хлебобулочных изделий в соответствии с документами, указанными в графах 1-3, тонн
наименование	дата	номер		
1	2	3	4	5
ИТОГО:				

Руководитель юридического лица** (должность, уполномоченное лицо)	Индивидуальный предприниматель**** (подпись)
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))
Главный бухгалтер (бухгалтер)**	Главный бухгалтер (бухгалтер)
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))
М.П.***	М.П.
20 г.	20 г.

*Сведения в настоящем документе указываются за месяц, предшествующий месяцу, в котором предприятие хлебопекарной промышленности обратилось в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области за получением субсидии.

**Указывается в случае, если настоящий документ представляется юридическим лицом.

***При наличии печати у юридического лица, являющегося хозяйственным обществом.

****Указывается в случае, если настоящий документ представляется индивидуальным предпринимателем.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16 февраля 2021 г. г. Ульяновск № 39-П

**О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты
Правительства Ульяновской области**

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 30.01.2013 № 27-П «Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов в соответствии с Законом Ульяновской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки молодым специалистам, поступившим на работу в муниципальные учреждения муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие в качестве основного (уставного) вида деятельности деятельность в сферах культуры или архивного дела» следующие изменения:

1) в заголовке слова «Порядка расходования и учёта субвенций, предоставляемых» заменить словами «Правил предоставления субвенций»;

2) в преамбуле слова «частью 6» заменить словами «частью 9»;

3) в пункте 1 слова «прилагаемый Порядок расходования и учёта субвенций, предоставляемых» заменить словами «прилагаемые Правила предоставления субвенций»;

4) в Порядке расходования и учёта субвенций, предоставляемых из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов в соответствии с Законом Ульяновской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ульяновской области государственными полномочиями по предоставлению мер социальной поддержки молодым специалистам, поступившим на работу в муниципальные учреждения муниципальных образований Ульяновской области, осуществляющие в качестве основного (уставного) вида деятельности деятельность в сферах культуры или архивного дела:

а) в грифе утверждения слово «УТВЕРЖДЁН» заменить словом «УТВЕРЖДЁНЫ»;

б) в наименовании слова «ПОРЯДОК расходования и учёта субвенций, предоставляемых» заменить словами «ПРАВИЛА предоставления субвенций»;

в) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок устанавливает правила расходования и учёта субвенций, предоставляемых» заменить словами «Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления субвенций»;

г) в пункте 6 слова «предоставляемых по форме и» заменить словами «которые составляются по форме и представляются»;

д) пункт 7 признать утратившим силу;

е) в пункте 8:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) обеспечивают целевое, эффективное и результативное расходование субвенций»;

в подпункте 3 слова «нецелевое, неэффективное и неправомерное использование субвенций, а также за» исключить;

ж) абзац первый пункта 10 после слова «использованный» дополнить словами «по состоянию»;

з) в пункте 11 слова «указанные средства подлежат» заменить словами «указанный остаток подлежит».

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 05.03.2014 № 79-П «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ульяновской области и находящихся на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области» следующие изменения:

1) в заголовке слова «Порядка расходования субвенций, предоставляемых» заменить словами «Правил предоставления субвенций»;

2) в пункте 1 слова «прилагаемый Порядок расходования субвенций, предоставляемых» заменить словами «прилагаемые Правила предоставления субвенций»;

3) в Порядке расходования субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях финансового обеспечения осуществления государственных полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Ульяновской области и находящихся на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области:

а) в грифе утверждения слово «УТВЕРЖДЁН» заменить словом «УТВЕРЖДЁНЫ»;

б) в наименовании слова «ПОРЯДОК расходования субвенций, предоставляемых» заменить словами «ПРАВИЛА предоставления субвенций»;

в) в пункте 1 слова «Настоящий Порядок определяет механизм расходования субвенций, предоставляемых» заменить словами «Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления субвенций»;

г) в пункте 5 слова «по форме и» заменить словами «которые составляются по форме и представляются»;

д) пункт 10 после слова «использованный» дополнить словами «по состоянию»;

е) в пункте 12 слова «указанные средства подлежат» заменить словами «указанный остаток подлежит».

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 февраля 2020 г. г. Ульяновск № 40-П

О предоставлении в 2021 году иных дотаций из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях стимулирования муниципальных управленческих команд

В соответствии со статьёй 138⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставить в 2021 году иные дотации из областного бюджета Ульяновской области бюджетам городских округов и муниципальных районов Ульяновской области в целях стимулирования муниципальных управленческих команд.

2. Утвердить:

2.1. Правила предоставления иных дотаций из областного бюджета Ульяновской области бюджетам городских округов и муниципальных районов Ульяновской области в целях стимулирования муниципальных управленческих команд (приложение № 1).

2.2. Распределение иных дотаций из областного бюджета Ульяновской области бюджетам городских округов и муниципальных районов Ульяновской области в целях стимулирования муниципальных управленческих команд (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства Ульяновской области от 17 февраля 2020 г. № 40-П

ПРАВИЛА

предоставления иных дотаций из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях стимулирования муниципальных управленческих команд

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления и методику распределения иных дотаций из областного бюджета Ульяновской области (далее - дотации) бюджетам городских округов и муниципальных районов Ульяновской области (далее - муниципальные образования) в целях стимулирования муниципальных управленческих команд.

2. Дотации предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление дотаций, доведённых до Министерства финансов Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Общий объём дотаций распределяется между муниципальными образованиями в равных долях.

4. Дотации могут быть использованы при условии издания местной администрацией муниципального образования (далее - местная администрация) постановления, устанавливающего основания, размер и порядок стимулирования муниципальных управленческих команд.

5. Перечисление дотаций осуществляется Министерством на лицевые счета администраторов доходов бюджетов муниципальных образований, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, предназначенные для отражения операций, связанных с администрированием доходов бюджетов муниципальных образований.

6. Местная администрация представляет в Министерство:

1) до 1 апреля 2021 года - копию постановления местной администрации, устанавливающего основания, размер и порядок стимулирования муниципальных управленческих команд;

2) до 15 января 2022 года - отчёт об использовании дотаций, составленный по форме, установленной приложением к настоящим Правилам.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам

ОТЧЁТ

об использовании иных дотаций из областного бюджета Ульяновской области

(наименование муниципального района, городского округа Ульяновской области)

№ п/п	Наименование муниципального района, городского округа	Дата подписания и порядковый номер постановления местной администрации, устанавливающего основания, размер и порядок стимулирования муниципальных управленческих команд	Объём поступивших дотаций, тыс. руб.	Объём расходов, осуществлённых за счёт дотаций, тыс. руб.	Остаток неиспользованных дотаций
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
ИТОГО					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства Ульяновской области от 17 февраля 2020 г. № 40-П

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

иных дотаций из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Ульяновской области в целях стимулирования муниципальных управленческих команд

№ п/п	Наименование муниципального района (городского округа), бюджету которого предоставляются иные дотации	Объём иных дотаций, тыс. руб.
1.	Базарносызганский район	500,00
2.	Барышский район	500,00
3.	Вешкаймский район	500,00
4.	Инзенский район	500,00
5.	Карсунский район	500,00
6.	Кузоватовский район	500,00
7.	Майнский район	500,00
8.	Мелекесский район	500,00
9.	Николаевский район	500,00
10.	Новомалыклинский район	500,00
11.	Новоспасский район	500,00
12.	Павловский район	500,00
13.	Радищевский район	500,00
14.	Сенгилеевский район	500,00
15.	Старокулаткинский район	500,00
16.	Старомайский район	500,00
17.	Сурский район	500,00
18.	Тереньгульский район	500,00
19.	Ульяновский район	500,00
20.	Цильнинский район	500,00
21.	Чердаклинский район	500,00
22.	г. Димитровград	500,00
23.	г. Новоульяновск	500,00
24.	г. Ульяновск	500,00
Итого		12000,00

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 февраля 2021 г. г. Ульяновск № 41-П

О Порядке организации проведения оценки системы реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в Ульяновской области

В целях совершенствования и развития системы реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в Ульяновской области, а также формирования комплексного подхода к её организации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации проведения оценки системы реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства Ульяновской области от 17 февраля 2021 г. № 41-П

ПОРЯДОК организации проведения оценки системы реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в Ульяновской области

1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации проведения оценки системы реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов (далее также - инвалиды), в Ульяновской области (далее также - региональная система), контроля за её проведением.

2. Оценка региональной системы проводится исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган), во взаимодействии с исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере охраны здоровья, исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере образования, исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере физической культуры и спорта, исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере культуры и искусства, и исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере труда, развития человеческого потенциала, трудовых ресурсов, социального партнёрства и содействия занятости населения (далее - исполнительтели).

3. Результаты оценки региональной системы служат основанием для принятия уполномоченным органом соответствующих решений по совершенствованию региональной системы.

4. Оценка региональной системы проводится в целом по Ульяновской области по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5. Определение значений показателей оценки региональной системы и их анализ осуществляются уполномоченным органом на основании информации, предоставленной исполнительными органами.

6. Запрос о предоставлении информации для определения значений показателей оценки региональной системы направляется уполномоченным органом исполнителям в срок до 20 января года, следующего за отчётным годом.

7. Исполнители по запросу уполномоченного органа не позднее 30 календарных дней со дня получения такого запроса представляют в уполномоченный орган информацию, необходимую для проведения оценки региональной системы и относящуюся в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ульяновской области к соответствующей сфере деятельности исполнителей, по следующим показателям:

1) по показателю оценки региональной системы «Сформированность комплексного подхода к организации региональной системы в Ульяновской области» представляются следующие сведения:

а) о количестве организаций в установленной сфере деятельности, включённых в региональную систему с учётом формирования комплексного подхода к её организации и предоставляющих услуги по реабилитационным и (или) абилитационным мероприятиям;

б) об общем количестве организаций в установленной сфере деятельности, предоставляющих услуги по реабилитационным и (или) абилитационным мероприятиям;

в) перечень нормативных правовых актов и методических рекомендаций по вопросам формирования комплексного подхода к организации региональной системы, соглашений о взаимодействии между исполнителями реабилитационных и (или) абилитационных мероприятий по вопросам проведения реабилитации и (или) абилитации инвалидов;

г) об объёме финансирования, направленном на реабилитационные и абилитационные мероприятия в отчётном периоде, а также объёме финансирования в предыдущем периоде, аналогичном периоду проведения оценки региональной системы;

д) о дополнительных формах финансирования реабилитационных и абилитационных мероприятий для инвалидов в Ульяновской области, учитывающих экономическую обоснованность (государственное задание, использование сертификатов, финансирование оплаты реабилитационных и абилитационных мероприятий и иные формы финансирования);

2) по показателю оценки региональной системы «Удовлетворённость инвалидов (их законных или уполномоченных представителей) реабилитационными и (или) абилитационными меро-

приятными (услугами)» представляются следующие сведения:

а) о численности инвалидов (их законных или уполномоченных представителей), удовлетворённых качеством предоставления услуг по проведению реабилитационных и (или) абилитационных мероприятий в установленной сфере деятельности, а также общей численности опрошенных инвалидов (их законных или уполномоченных представителей), получивших реабилитационные и (или) абилитационные услуги в установленной сфере деятельности;

б) о численности инвалидов (их законных или уполномоченных представителей), положительно оценивающих систему реабилитации в установленной сфере деятельности, а также об общей численности опрошенных инвалидов (их законных или уполномоченных представителей);

3) по показателю оценки «Укомплектованность организаций, предоставляющих услуги по реабилитации и (или) абилитационным мероприятиям, специалистами соответствующего профиля исходя из потребности инвалидов в реабилитационных и (или) абилитационных мероприятиях» представляются следующие сведения:

а) о численности специалистов в установленной сфере деятельности, обеспечивающих оказание услуг по предоставлению реабилитационных и (или) абилитационных мероприятий, прошедших обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, в том числе по применению методик по реабилитации и (или) абилитации инвалидов, а также об общей численности специалистов в установленной сфере деятельности, обеспечивающих оказание услуг по предоставлению реабилитационных и (или) абилитационных мероприятий;

б) о численности специалистов, которые прошли повышение квалификации по вопросам реабилитации и абилитации инвалидов за последние 5 лет, из числа специалистов образовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы и осуществляющих профессиональную подготовку специалистов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс, а также об общей численности специалистов образовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы и осуществляющих профессиональную подготовку специалистов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс;

4) по показателю оценки региональной системы «Сформированность информационной базы региональной системы, учитывающей информацию о потребностях инвалидов в реабилитационных и (или) абилитационных мероприятиях» представляются следующие сведения:

а) о наличии в Ульяновской области межведомственной информационной системы исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, организаций, участвующих в предоставлении услуг инвалидам по реабилитационным и (или) абилитационным мероприятиям, позволяющей осуществить сбор, обработку, анализ информации об инвалидах и содержащей сведения об оказываемых им услугах по предоставлению реабилитационных и (или) абилитационных мероприятий (далее - межведомственная информационная система);

б) о численности инвалидов, информация о которых внесена в межведомственную информационную систему;

в) о количестве организаций в установленной сфере деятельности, предоставляющих услуги по реабилитационным и (или) абилитационным мероприятиям в Ульяновской области и подключённых к межведомственной информационной системе, а также об общем количестве организаций, предоставляющих услуги по реабилитационным и (или) абилитационным мероприятиям в Ульяновской области;

г) о количестве предоставляемых инвалидам услуг в установленной сфере деятельности по реабилитационным и абилитационным мероприятиям.

8. Оценка региональной системы и определение показателей региональной системы осуществляются в соответствии с методикой оценки региональной системы реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, утверждённой приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.06.2017 № 545 «Об утверждении методики оценки региональной системы реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов».

9. Исполнители несут ответственность за достоверность представленной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Уполномоченный орган ежегодно в срок до 1 мая размещает результаты оценки региональной системы на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 февраля 2021 г.

г. Ульяновск

№ 42-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 12.07.2016 № 324-П и признании утратившими силу отдельных положений нормативного правового акта Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 12.07.2016 № 324-П «Об утверждении Правил определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим на территории Ульяновской области проекты в сфере укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений, направленные в том числе на распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма, противодействие фальсификации истории, поддержку традиционных духовных и нравственных ценностей» следующие изменения:

1) в заголовке слова «распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма» заменить словами «патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области»;

2) в пункте 1 слова «распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма» заменить словами «патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области»;

3) в Правилах определения объёма и предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим на территории Ульяновской области проекты в сфере укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений, направленные в том числе на распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма, противодействие фальсификации истории, поддержку традиционных духовных и нравственных ценностей:

а) в наименовании слова «распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма» заменить словами «патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области»;

б) в пункте 1: слова «распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского

патриотизма» заменить словами «патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области»;

слова «(далее - проекты)» исключить;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Для целей настоящих Правил проектом в сфере укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений, направленным в том числе на патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области, противодействие фальсификации истории, поддержку традиционных духовных и нравственных ценностей, признаётся комплекс взаимосвязанных мероприятий, проводимых некоммерческой организацией в течение определённого периода времени и направленных на достижение целей и решение задач, определённых Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года (далее - проект).»;

в) пункт 3 дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Сведения о субсидиях размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в Закон Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).»;

г) в пункте 5:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) подтверждение некоммерческой организацией готовности к осуществлению финансового обеспечения затрат в связи с реализацией проекта за счёт внебюджетных источников в объёме, составляющем не менее 10 процентов объёма субсидии. В счёт исполнения обязательства некоммерческой организации по финансовому обеспечению реализации проекта за счёт внебюджетных источников засчитываются:

затраты, связанные с оплатой товаров (работ, услуг), необходимых для проведения мероприятий, предусмотренных проектом, оплатой труда работников некоммерческой организации, оплатой труда привлекаемых к реализации проекта граждан (включая уплату налогов, сборов, страховых взносов на обязательное социальное страхование и иных подобных обязательных платежей);

затраты, связанные с внесением арендной платы по договорам аренды имущества, необходимого для реализации проекта; использованное на соответствующие цели иное, помимо денежных средств, имущество, включая имущественные права, а также безвозмездно полученные некоммерческой организацией для соответствующих целей результаты работ (услуг), имеющие денежную оценку, в том числе работ (услуг), выполненных (оказанных) добровольцами (волонтерами), денежная оценка которых осуществляется исходя из утверждённого минимального размера оплаты труда и продолжительности их выполнения (оказания).»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) отсутствие у некоммерческой организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ульяновской областью.»;

д) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее - объявление) размещается на едином портале в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее чем за один день до дня начала приёма заявок. В объявлении должны быть указаны:

1) сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приёма) заявок некоммерческих организаций), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днём размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты;

3) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 18¹ настоящих Правил;

4) требования к некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил;

5) порядок подачи заявок некоммерческими организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых некоммерческими организациями, в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

6) порядок отзыва заявок некоммерческих организаций, порядок возврата заявок некоммерческих организаций, порядок внесения изменений в заявки некоммерческих организаций;

7) правила рассмотрения заявок и оценки проектов некоммерческих организаций;

8) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

9) срок, в течение которого некоммерческие организации, проекты которых были признаны победившими в конкурсном отборе, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

10) условия признания некоммерческих организаций, проекты которых были признаны победившими в конкурсном отборе, уклонившимися от заключения соглашения;

11) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя конкурсного отбора. Днём определения победителя конкурсного отбора считается день издания распоряжения о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, проекты которых были признаны победившими в конкурсном отборе.»;

е) в пункте 7:

в абзаце первом слова «информационном сообщении» заменить словом «объявлении»;

подпункты 7 и 8 признать утратившими силу; дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания: «Заявки представляются в Правительство. Приём заявок осуществляется управление по делам национальностей и межконфессиональных отношений администрации Губернатора Ульяновской области (далее - Управление).»;

абзацы четырнадцатый - шестнадцатый считать соответственно абзацами пятнадцатым - семнадцатым;

в абзаце семнадцатом слова «информационном сообщении» заменить словом «объявлении»;

ж) в абзаце третьем пункта 9 слова «информационном сообщении» заменить словом «объявлении»;

з) в пункте 10:

в абзаце первом слова «информационном сообщении» заменить словом «объявлении», слова «допуске либо отказе в допуске заявок до участия в конкурсном отборе» заменить словами «допуске заявки к участию в конкурсном отборе или об отклонении заявки»; абзац второй изложить в следующей редакции:

«Проверка заявок осуществляется посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов государственной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные органы государственной власти

запросов, в том числе посредством программного обеспечения по обработке заявлений, поступивших из Единого портала государственных услуг, и направления межведомственных запросов (ПО «Дело»), а также использования иных способов проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации. При этом проверка соответствия некоммерческой организации требованиям, установленным подпунктами 4, 6 и 7 пункта 5 настоящих Правил, осуществляется по состоянию на дату, следующую за датой окончания срока приёма заявок, посредством направления в уполномоченные органы государственной власти соответствующих запросов. Проверка соответствия некоммерческой организации требованиям, установленным подпунктом 3 пункта 5 настоящих Правил, осуществляется по состоянию на дату приёма заявки посредством ПО «Дело».»;

в абзаце третьем слова «отказе в допуске заявки до участия в конкурсном отборе» заменить словами «отклонении заявки»;

подпункты 2-4 изложить в следующей редакции:

«2) представление некоммерческой организацией заявки по истечении срока, указанного в объявлении;

3) несоответствие представленной некоммерческой организацией заявки требованиям, установленным в объявлении, или представление (представление не в полном объёме) документов, предусмотренных подпунктами 1-6 пункта 7 настоящих Правил;

4) наличие в представленной некоммерческой организацией документах недостоверной (неполной) информации, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица, и (или) представление их с нарушением предъявляемых к ним требований»; абзацы девятый и десятый изложить в следующей редакции:

«Результаты проверки заявок отражаются в справке о результатах проверки заявок, в которой указывается общее количество заявок, поступивших для участия в конкурсном отборе, перечень заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе, перечень отклонённых заявок с указанием оснований принятия решения об отклонении заявки.»;

Управление письменно уведомляет некоммерческие организации, представленные которыми заявки были отклонены, в течение трёх рабочих дней со дня принятия такого решения. При этом в уведомлении должны быть указаны основания принятия решения об отклонении заявки.»;

и) подпункт «д» подпункта 1 пункта 12 признать утратившим силу;

к) в пункте 13:

в абзаце втором слова «строка 1-5 раздела 1» заменить словами «граф 1-5»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) число народов, проживающих на территории Ульяновской области, на сохранение и развитие культуры и традиций которых запланированы мероприятия при реализации проекта.»;

подпункт 3 дополнить предложением вторым следующего содержания: «Для некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность менее 5 лет, указывается количество проектов, реализованных некоммерческой организацией за период после её создания (по состоянию на дату приёма заявки).»;

л) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Правительство не позднее двадцати рабочих дней со дня проведения заседания экспертного совета издаёт распоряжение о предоставлении субсидий некоммерческим организациям, проекты которых были признаны победившими в конкурсном отборе.»;

Не позднее пяти рабочих дней со дня издания распоряжения Правительство размещает в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале, а также на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок; дату, время и место оценки проектов некоммерческих организаций; информацию о некоммерческих организациях, представленные которыми заявки были допущены к конкурсному отбору и рассмотрены;

информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием основания принятия решения об отклонении заявки;

рейтинг заявок в порядке убывания итоговой суммы баллов, присвоенных проектам, на основании которых принято решение о присвоении порядкового номера;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.»;

м) в пункте 16 слова «о предоставлении им субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области (далее - соглашение)» заменить словами «соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области»;

н) в пункте 18 слово «Предоставление» заменить словом «Перечисление»;

о) в абзаце первом пункта 19 слова «о результатах предоставления субсидии и о достижении показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, составленный по форме, установленной приложением № 6 к настоящим Правилам, и отчёт о затратах, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, составленный по форме, установленной приложением № 7 к настоящим Правилам, с приложением копий платёжных поручений, подтверждающих фактически произведённые затраты в рамках реализации проекта, заверенных руководителем некоммерческой организации и печатью некоммерческой организации» заменить словами «о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, и отчёт об осуществлении затрат источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленные по форме, установленной соглашением, с приложением заверенных печатью некоммерческой организации и подписью её руководителя копий документов, подтверждающих фактически осуществлённые некоммерческой организацией затраты, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, и копий документов, подтверждающих финансовое обеспечение реализации проекта за счёт внебюджетных источников в объёме, установленном подпунктом 2 пункта 5 настоящих Правил»;

п) в приложении № 1:

в наименовании слова «распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма» заменить словами «патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области»;

в таблице:

в строке 1.4 слова «некоммерческой организацией» заменить словами «социально ориентированной некоммерческой организацией (далее - некоммерческая организация)», слова «собственных средств» заменить словами «внебюджетных источников»;

в строке 2.8 слова «, в том числе количество реализованных на территории Ульяновской области проектов, относящихся к сфере национальной политики» исключить;

дополнить строкой 2.9 следующего содержания:

« 2.9. Количество реализованных некоммерческой организацией на территории Ульяновской области в течение последних 5 лет проектов, относящихся к сфере национальной политики. Для некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность менее 5 лет, указывается количество реализованных проектов, реализованных некоммерческой организацией за период после её создания (по состоянию на дату приёма заявки) »;	»;
--	----

в абзаце пятом слова «социально ориентированная» исключить;

в абзаце девятом слова «социально ориентированным» исключить, слова «распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского

го патриотизма» заменить словами «патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области»;
 дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:
 «Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о предоставленной некоммерческой организацией заявке и иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсным отбором.»;
 абзац десятый считать абзацем одиннадцатым;
 р) в приложении № 2:
 в наименовании слова «распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма» заменить словами «патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области»;
 в таблице пункта 13:
 в наименовании графы 4 слова «Собственные средства» заменить словами «Сумма финансового обеспечения реализации проекта за счёт внебюджетных источников»;
 после строки

«	Услуги банка	»
дополнить строкой следующего содержания:		
«	Привлечение к участию в реализации проекта добровольцев (волонтеров)	»

пункт 14 дополнить вторым предложением следующего содержания: «Для некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность менее 5 лет, указывается количество проектов, реализованных некоммерческой организацией за период после её создания (по состоянию на дату приёма заявки).»;
 с) в наименовании приложения № 3 слова «распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма» заменить словами «патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области»;
 т) в наименовании приложения № 4 слова «распространение знаний о народах России, проживающих в Ульяновской области, на формирование гражданского патриотизма» заменить словами «патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области»;
 у) приложение № 5 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Правилам

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА,
представленного для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим на территории Ульяновской области проекты в сфере укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений, направленные в том числе на патриотическое воспитание, на распространение информации о традициях и культуре народов России, проживающих в Ульяновской области, противодействие фальсификации истории, поддержку традиционных духовных и нравственных ценностей, проводимом в 20__ году

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена экспертного совета, проводившего оценку проекта(ов) _____
2. Дата проведения оценки проекта(ов) _____

Порядковый номер заявки в журнале регистрации заявок социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - НКО)	Общая информация		Оценка целесообразности реализации проекта (баллы (0-3))		Оценка качества подготовленного проекта (баллы (0-3))		Оценка факторов, влияющих на эффективность и результативность реализации проекта (баллы (0-3))		Сумма баллов	Оценка проекта по показателям											
	Наименование проекта	Сокращённое наименование НКО, подавшей заявку	Категория субсидии	Размер запрашиваемой субсидии	Социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект, важность её первоочередного решения по сравнению с другими проблемами	Степень оригинальности проекта	Степень новизны проекта	Изменение планируемых количественных и (или) качественных показателей реализации проекта, характеризующих решение социально значимой проблемы		Прогнозируемая эффективность проекта для решения социально значимой проблемы	Уровень проектной проработки мероприятий по реализации проекта (логичность, взаимосвязанность и последовательность мероприятий проекта)	Уровень проработки сметных расчётов в связи с реализацией проекта, в том числе соотношение стоимости товаров (работ, услуг), приобретение которых предполагается в ходе реализации проекта, с их рыночной стоимостью	Обоснованность объёма запрашиваемой субсидии	Наличие у НКО партнёров, привлекаемых для участия в реализации проекта, степень их участия в повышении эффективности реализации проекта	Организационно-технические возможности НКО и ее партнёров	Степень и качество информационного сопровождения реализации проекта	Планируемая численность жителей Ульяновской области, которые будут вовлечены в проект на этапе его подготовки и реализации (организаторы, участники, благополучатели)	Вклад НКО в финансовое обеспечение реализации проекта за счёт внебюджетных источников ¹	Число народов, проживающих на территории Ульяновской области, на сохранение и развитие культуры и традиций которых запланированы мероприятия при реализации проекта ²	Количество реализованных НКО на территории Ульяновской области в течение последних 5 лет проектов, относящихся к сфере национальной политики ³	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Эксперт, осуществляющий оценку проекта

(подпись) / _____
(инициалы, фамилия)

¹ 1 дополнительный балл при процентном отношении финансового обеспечения реализации проекта за счёт внебюджетных источников к размеру запрашиваемой субсидии более 50 процентов (включительно); 0,5 дополнительного балла при процентном отношении финансового обеспечения реализации проекта за счёт внебюджетных источников к размеру запрашиваемой субсидии менее 50, но более 30 процентов включительно; 0 дополнительных баллов при процентном отношении финансового обеспечения реализации проекта за счёт внебюджетных источников к размеру запрашиваемой субсидии менее 30.
² 2 дополнительных балла, если число народов, проживающих на территории Ульяновской области, на сохранение и развитие культуры и традиций которых запланированы мероприятия при реализации проекта, составляет 5 и более; 0,75 дополнительного балла, если число народов, проживающих на территории Ульяновской области, на сохранение и развитие культуры и традиций которых запланированы мероприятия при реализации проекта, составляет 3; 0,25 дополнительного балла, если число народов, проживающих на территории Ульяновской области, на сохранение и развитие культуры и традиций которых запланированы мероприятия при реализации проекта составляет 2; 0 дополнительных баллов, если число народов, проживающих на территории Ульяновской области, на сохранение и развитие культуры и традиций которых запланированы мероприятия при реализации проекта составляет 1 или 0.
³ 3 дополнительных балла при проведении НКО на территории Ульяновской области в течение последних 5 лет более 3 проектов, относящихся к сфере национальной политики; 0,5 дополнительного балла при проведении НКО на территории Ульяновской области в течение последних 5 лет 2 или 3 проектов, относящихся к сфере национальной политики; 0,25 дополнительного балла при проведении НКО на территории Ульяновской области в течение последних 5 лет 1 проекта, относящегося к сфере национальной политики; 0 дополнительных баллов, если НКО на территории Ульяновской области в течение последних 5 лет проекты, относящиеся к сфере национальной политики, не реализовывались.
 ф) приложение № 6 признать утратившим силу;
 х) приложение № 7 признать утратившим силу.
 2. Признать утратившими силу абзацы шестой и седьмой подпункта «л», подпункты «щ» и «э» подпункта 4 пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 28.01.2020 № 28-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 12.07.2016 № 324-П».
 3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

20 февраля 2021 г. г. Ульяновск № 43-П

Об утверждении Положения о порядке исчисления, размере и сроках уплаты платежей, являющихся источниками неналоговых доходов областного бюджета Ульяновской области, связанных с выдачей на территории Ульяновской области бланков паспортов самоходных машин и других видов техники

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.1995 № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке исчисления, размере и сроках уплаты платежей, являющихся источниками неналоговых доходов областного бюджета Ульяновской области, связанных с выдачей на территории Ульяновской области бланков паспортов самоходных машин и других видов техники.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства Ульяновской области
от 20 февраля 2021 г. № 43-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке исчисления, размере и сроках уплаты платежей, являющихся источниками неналоговых доходов областного бюджета Ульяновской области, связанных с выдачей на территории Ульяновской области бланков паспортов самоходных машин и других видов техники

1. Настоящее Положение устанавливает порядок исчисления, размер и сроки уплаты платежей, являющихся источниками неналоговых доходов областного бюджета Ульяновской области, связанных с выдачей на территории Ульяновской области бланков паспортов самоходных машин и других видов техники (далее - сбор, бланки соответственно).

2. Обеспечение на территории Ульяновской области организаций-изготовителей бланками производится исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим региональный государственный надзор в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов (далее - орган гостехнадзора).

3. Размер ставки сбора за выдачу одного экземпляра бланка составляет 104,90 рубля. Размер сбора, уплачиваемого организацией-изготовителем в областной бюджет Ульяновской области, исчисляется посредством умножения размера ставки сбора на количество экземпляров бланков, подлежащих выдаче указанной организации.

4. Сбор уплачивается организацией-изготовителем в областной бюджет Ульяновской области в полном объеме до момента выдачи ей бланков органом гостехнадзора.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
У К А З

10 февраля 2021 г. г. Ульяновск № 14

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Ульяновской области
П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в пункт 7 Положения об аттестационной комиссии, утвержденного указом Губернатора Ульяновской области от 06.06.2017 № 10 «Об аттестационной комиссии», следующие изменения:

- 1) абзац четвертый изложить в следующей редакции:
 «В состав Комиссии включаются представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области и подразделения, в котором гражданский служащий, подлежащий аттестации или сдающий квалификационный экзамен, замещает должность государственной гражданской службы Ульяновской области), а также включаемые в состав Комиссии в соответствии с положениями части 10² статьи 48 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами

в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы. Если в соответствии с нормативным правовым актом Ульяновской области при Правительстве Ульяновской области образован общественный совет, в состав Комиссии наряду с лицами, указанными в первом предложении настоящего абзаца, включаются представители указанного общественного совета. Представители образованного при Правительстве Ульяновской области общественного совета, включаемые в состав Комиссии, определяются решением такого общественного совета. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.»;

2) абзац пятый после слова «совета» дополнить словами «, образованного при Правительстве Ульяновской области.»;
 2. Внести в пункт 7 Положения о конкурсной комиссии, утвержденного указом Губернатора Ульяновской области от 06.06.2017 № 11 «О конкурсной комиссии», следующие изменения:

1) абзац четвертый изложить в следующей редакции:
 «В состав Комиссии включаются представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы либо конкурс на включение в кадровый резерв на замещение должности государственной гражданской службы), а также включаемые в состав Комиссии в соответствии с положениями части 10² статьи 48 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы. Если в соответствии с нормативным правовым актом Ульяновской области при Правительстве Ульяновской области образован общественный совет, в состав Комиссии наряду с лицами, указанными в первом предложении настоящего абзаца, включаются представители указанного общественного совета. Представители образованного при Правительстве Ульяновской области общественного совета, включаемые в состав Комиссии, определяются решением такого общественного совета. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.»;

2) абзац пятый после слова «совета» дополнить словами «, образованного при Правительстве Ульяновской области.»;

3. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

АГЕНТСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЦЕН И ТАРИФОВ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З
17 февраля 2021 г. г. Ульяновск № 20-П

О внесении изменения в приказ Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 30.12.2020 № 366-П

Приказываю:
 1. Внести в приказ Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 30.12.2020 № 366-П «Об установлении индивидуальных тарифов на услуги по передаче электрической энергии для взаиморасчетов между сетевыми организациями на территории Ульяновской области на 2021 год» следующее изменение: в таблице приложения строку 43 изложить в следующей редакции:

«	43.	АО «Ульяновский патронный завод	АО «Авиастар-ОП19»	1 662 429,93	0,00	798,82	1 197 314,69	0,00	591,88	»
---	-----	---------------------------------	--------------------	--------------	------	--------	--------------	------	--------	---

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Исполняющий обязанности руководителя С.А.Першенков

АГЕНТСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЦЕН И ТАРИФОВ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З
17 февраля 2021 г. г. Ульяновск № 21-П

О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства экономики Ульяновской области и приказа Комитета по регулированию цен и тарифов Ульяновской области

П р и к а з ы в а ю:
 1. Признать утратившими силу:
 приказ Комитета по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 31.10.2006 № 97 «Об утверждении Временной методики расчета стоимости энергоресурсов, используемых на горячее водоснабжение (ГВС)»;

приказ Министерства экономики Ульяновской области от 07.02.2008 № 06-4 «Об утверждении Регионального регламента согласования прогнозных Балансов производства и поставок энергии (мощности) организаций электро- и теплоснабжения на территории Ульяновской области»;

приказ Министерства экономики Ульяновской области от 01.07.2008 № 01-44 «О регулировании тарифов на перевозки пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по городским, пригородным и междугородным (внутриобластным) маршрутам на территории Ульяновской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2021 года.

Исполняющий обязанности руководителя С.А.Першенков

АГЕНТСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЦЕН И ТАРИФОВ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З
18 февраля 2021 г. г. Ульяновск № 22-П

О признании утратившими силу некоторых приказов Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области и Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области

П р и к а з ы в а ю:
 1. Признать утратившими силу:
 приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-471 «Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии, теплоносителя, оказываемые Обществом с ограниченной ответственностью «Ресурс-Транзит», на 2019-2021 годы»;

приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-475 «Об установлении тарифов на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение) для Общества с ограниченной ответственностью «Ресурс-Транзит» на 2019-2021 годы»;

приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-491 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Ресурс-Транзит» на 2019-2021 годы»;

приказ Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 19.12.2019 № 06-409 «О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-475»;

приказ Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 19.12.2019 № 06-410 «О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-491»;

приказ Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области от 19.12.2019 № 06-411 «О внесении изменений в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 18.12.2018 № 06-471».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2021 года.
Исполняющий обязанности руководителя С.А.Першенков

АГЕНТСТВО ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ЦЕН И ТАРИФОВ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

18 февраля 2021 г.

г. Ульяновск

№ 23-П

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Ресурс», на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказом Федеральной службы по тарифам от 13.06.2013 № 760-э «Об утверждении Методических указаний по расчёту регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», на основании Положения об Агентстве по регулированию цен и тарифов Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 26.03.2020 № 6/138-П «Об Агентстве по регулированию цен и тарифов Ульяновской области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Ресурс», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего приказа, действуют с 1 марта 2021 года по 31 декабря 2021 года включительно с календарной разбивкой, предусмотренной приложением.

Исполняющий обязанности руководителя С.А.Першенков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Агентства по регулированию цен и тарифов Ульяновской области от 18 февраля 2021 г. № 23-П

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям Обществом с ограниченной ответственностью «Ресурс»

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Ресурс»	Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения		
1.1.	По сетям Акционерного общества «ДААЗ» и сетям Общества с ограниченной ответственностью «Ресурс»	Потребители, кроме населения (тарифы указываются без учёта НДС) <*>	с 01.03.2021 по 30.06.2021	1595,00
		однотарифный, руб./Гкал	с 01.07.2021 по 31.12.2021	1595,00
1.2.	По сетям Акционерного общества «ДААЗ» и сетям Общества с ограниченной ответственностью «Ресурс»	Население (тарифы указываются с учётом НДС) <*>	с 01.03.2021 по 30.06.2021	1914,00
		однотарифный, руб./Гкал	с 01.07.2021 по 31.12.2021	1914,00

<*> Утверждённые тарифы на тепловую энергию применяются при расчётах с потребителями, за исключением случаев, указанных в частях 2.1 - 2.3 статьи 8 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», пунктах 5 - 5(3), 5(5) Основ ценообразования в сфере теплоснабжения, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», когда цены (тарифы) регулированию не подлежат и определяются соглашением сторон договора теплоснабжения и (или) договора поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоснабжения.

<*> Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

ИЗВЕЩЕНИЕ

Кадастровым инженером Кулагиной А.Д. (433910, Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, д. 36, адрес электронной почты: kulagina-anna@list.ru. Тел. 89276309868) подготовлен проект межевания земельного участка, образованного путем выдела из следующего земельного участка:

- земельный участок с КН 73:15:020201:479, расположенный по адресу: Ульяновская область, Старокулаткинский район, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала 73:15:020201.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является муниципальное учреждение «Администрация муниципального образования «Зеленовское сельское поселение», адрес: 433944, Ульяновская область, Старокулаткинский район с. Старое Зеленое, ул. Школьная, д. 65, тел. 88424934201.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, 36 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Садовая, 36 (кад. инженеру Кулагиной А.Д.) и по адресу: г. Ульяновск, ул. Юности, 5, ФКП Росреестра по Ульяновской области.

Результаты мониторинга соблюдения предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на территории Ульяновской области за февраль 2021 года.

Во исполнение пунктов 61, 68 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 30.04.2014 № 400, Агентством по регулированию цен и тарифов Ульяновской области проведен мониторинг соблюдения предельных индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ульяновской области за февраль 2021 года, по результатам которого превышения предельных индексов, утвержденных Указом Губернатора Ульяновской области от 27.11.2020 № 179, не выявлено.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Черновой Любовью Игоревной, Ульяновская область, г. Ульяновск пр-т Маршала Устинова, д. 28, кв. 23, тел. 89276315525, zzzlata@inbox.ru, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 7858, СНИЛС 146-574-972 05, член СРО КИ Ассоциация «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» (уникальный номер реестровой записи от 08.07.2016 № 002) выполнены кадастровые работы по подготовке проекта межевания земельного участка, образуемого путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:21:071201:211, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, восточная часть кадастрового квартала 73:21:071201. Заказчиком кадастровых работ является Халимов Мансур Хамдеевич, зарегистрированный по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, с. Енганаево, ул. Полевая, 24, тел. 89278099946.

Для ознакомления с проектом межевания земельного участка и его согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, с понедельника по пятницу с 10.00 до 16.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения, предварительно позвонив по тел. 89276315525.

Предложения о доработке выделяемого земельного участка и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка от участников долевой собственности принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения кадастровому инженеру по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, директору филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области по адресу: 432030, г. Ульяновск ул. Юности, 5, а также руководителю Управления Росреестра по Ульяновской области по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 29, телефон 8 (8422) 42-24-27.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Вилковой С.А., номер квалификационного аттестата 73-11-47, реестровый номер 5649, работающей в ООО «Землеустроитель», 433750, г. Барыш, ул. Радищева 86а, тел. 89278298754, zem73stro@mail.ru подготовлен проект межевания земельного участка выделяемого в счет двух земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:02:011001:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Барышский район, СПК «Алга».

Заказчиком проекта межевания является Батраев Раиль Усманович, Батраева Фаиля Абдуллова, (Ульяновская обл. Барышский район, с. Калда, ул. Колхозная, 12 (тел. 89278058766). С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433750, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Радищева, 86а в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения ежедневно (обед с 12.00 до 13.00), кроме субботы и воскресенья. Обоснованные возражения, предложения относительно размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельных долей из земель СПК «Алга», направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресу: 433750, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Радищева, 86а.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты: nika85@mail.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:013901:868, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, в 140 м на юг от села Рызлей.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является общество с ограниченной ответственностью сельскохозяйственное производственное предприятие «Наша родина» в лице директора Падышкова Андрея Александровича (Ульяновская область, Николаевский район, с. Рызлей, тел. 8 (84247) 2-32-14).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16, (офис № 1) с 8.00 до 17.00 с 12 марта 2021 г. до 13 апреля 2021 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет долей земельных участков, после ознакомления с проектом могут направляться заинтересованными лицами до 13 апреля 2021 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Гагарина, 16 (офис № 1).

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты: nika85@mail.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:010101:2, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК «Мечты Ильича».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Якушкин Алексей Васильевич (Ульяновская область, Николаевский район, с. Эзеево, тел. 8 937 873 5046).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис № 1) с 8.00 до 17.00 с 12 марта 2021 г. до 13 апреля 2021 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет долей земельных участков, после ознакомления с проектом могут направляться заинтересованными лицами до 13 апреля 2021 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Гагарина, 16 (офис № 1).

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Ураев И.П. (Ульяновская обл., Павловский район, с. Старый Пичеур, ул. Зеленая, 29, конт. тел. 89278182491).

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Чибисовым О.В. (433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспаское, ул. Советская, 106 тел. 89276307136, адрес электронной почты chibisov71@mail.ru) в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:12:010601:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Павловский район, СХПК «По зовам Ленина».

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспаское, ул. Почтовая, 5 в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 9 до 16 часов, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспаское, ул. Почтовая, 5, адрес электронной почты: chibisov71@mail.ru (кад. инженеру Чибисову О.В.) и 433940, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Кооперативная, 3 (Управление Росреестра по Ульяновской области).

ПОПРАВКА

В извещении, опубликованном в № 12 (24.386) от 19.02.2021 г., от кадастрового инженера Никашинной Елены Николаевны, квалификационный аттестат № 73-11-140, почтовый адрес: 433240, Ульяновская обл., Сурский район, р.п. Сурское, ул. Хазова, 108, контактный телефон 8-927-825-88-87, e-mail: nikashina87@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 17199, строку «расположенного по адресу: Ульяновская обл., Сурский р-н, с. Ждаминово, СПК «Астрадамовский» правильно следует читать: «расположенного по адресу: Ульяновская обл., Сурский р-н, СПК «Астрадамовский».

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kusnezova32@mail.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, образованного путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:13:010901:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, СПК «Дружба».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является гр. Михайлов Николай Валерьевич, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Ленина, д. 9, тел. 89278261485.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати календарных дней.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельной доли, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7; 432030, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Пимченков В.В. (Ульяновская обл., Павловский район, с. Шаховское, ул. Советская, дом 26, кв. 1, конт. тел. 89278065297).

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспаское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9, адрес электронной почты: alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656) в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:12:021001:8, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Павловский район, СХПК «Искра».

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспаское, ул. Дзержинского, 2д в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет долей земельных участков, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспаское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Кооперативная, 3 (Управление Росреестра по Ульяновской области).

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Пимченков В.В. (Ульяновская обл., Павловский район, с. Шаховское, ул. Советская, дом 26, кв. 1, конт. тел. 89278065297).

Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Ерошевичем А.Е. (433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспаское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9, адрес электронной почты: alexerosh@mail.ru, конт. тел. 89278205656) в отношении земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:12:021001:7, расположенного по адресу: РФ, Ульяновская область, Павловский район, СХПК им. Сперлова.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: 433870, Ульяновская обл., р.п. Новоспаское, ул. Дзержинского, 2д в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет долей земельных участков, направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433871, Ульяновская обл., р.п. Новоспаское, пос. Сельхозтехники, дом 30, кв. 9 (кад. инженеру Ерошевичу А.Е.) и 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Кооперативная, 3 (Управление Росреестра по Ульяновской области).

Кадастровым инженером Буртасовой Татьяной Дмитриевной, являющейся работником ООО «Пис-регион», Ульяновская область, г. Барыш, ул. 45-й Стрелковой Дивизии, дом 16, тел. 8 (84253) 2-27-08, e-mail: oooigregion@mail.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности СПК «Алга» Барышского района Ульяновской области, с кадастровым номером 73:02:011001:1.

Заказчиком кадастровых работ является Чекушев Мансур Хамзинович, тел. 8-927-271-69-49.

С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: Ульяновская область, г. Барыш, ул. 45-й Стрелковой Дивизии, дом 16 с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 (обед - с 12.00 до 13.00) по местному времени со дня опубликования настоящего объявления в течение 30 календарных дней.

Предложения о доработке и возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение 30 календарных дней с момента опубликования объявления по адресу: Ульяновская область, г. Барыш, ул. 45-й Стрелковой Дивизии, дом 16, тел. 8 (84253) 2-27-08, e-mail: oooigregion@mail.ru.

Правительством Ульяновской области 04.03.2021 года рассмотрен проект закона Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ульяновской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Общая сумма доходов по проекту бюджета фонда в 2021 году составит 16040,3 млн рублей, в 2022 году - 16914,9 млн рублей, в 2023 году - 17870,6 млн руб. Законопроектом предусматриваются межбюджетные трансферты из бюджета на финансовое обеспечение осуществления денежных выплат стимулирующего характера медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения в сумме 7,7 млн рублей и на софинансирование расходов медицинских организаций на оплату труда в сумме 37,0 млн рублей.



По вопросам качества печати просьба обращаться по тел. 29-70-53

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.

Тел. приемной 30-15-81.

Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: bvt7332@yandex.ru

E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru

Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1).

- Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)

Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»

Главный редактор Арановская Ирина Михайловна

Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.

ПИ № ТУ73-00395.

Рукописи не возвращаются и не рецензируются.

Подписной индекс: П34450 «Ульяновская правда» (вт, пт)

За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Печатаются материалы «УП» допущены только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор», 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкирева, 27. Печать офсетная. Тираж 850 экз. Заказ № 151. Порядковый номер выпуска 16 (24.390). Дата выхода в свет 12 марта 2021 г. Свободная цена.



4 607146 220352

2 1 0 1 0 >